

# Contents

## I 韩国留学

---

- |            |    |
|------------|----|
| 1. 留学准备    | 05 |
| 2. 申请      | 12 |
| 3. 签证申请及获取 | 14 |

## II 生活信息

---

- |                |    |
|----------------|----|
| 1. 居留管理        | 19 |
| 2. 居住生活        | 25 |
| 3. 医疗          | 30 |
| 4. 金融          | 33 |
| 5. 通讯          | 36 |
| 6. 交通卡及驾驶证     | 37 |
| 7. 邮政及快递       | 39 |
| 8. 犯罪预防及灾害应对   | 41 |
| 9. 对韩国生活有用的APP | 42 |

## III 就业与定居

---

- |           |    |
|-----------|----|
| 1. 兼职就业   | 45 |
| 2. 全职就业   | 47 |
| 3. 职场生活   | 57 |
| 4. 就业相关签证 | 59 |

## IV 附录

---

- |                            |    |
|----------------------------|----|
| 1. 各地方政府对外国人<br>(留学生)的支援项目 | 64 |
| 2. 签证流程图(学业~定居)            | 79 |
| 3. 外国留学生常见问题<br>BEST 10    | 80 |
| 4. 韩国大学生生活必备术语             | 85 |
| 5. 紧急联络方式                  | 86 |
| 6. 驻韩外国使领馆联系方式             | 87 |
| 7. 大韩民国法定节假日               | 91 |
| 8. 韩国的教育制度                 | 91 |
| 9. 国立国际教育院介绍               | 92 |

外国留学生指南手册

# BEGIN YOUR STORY IN KOREA



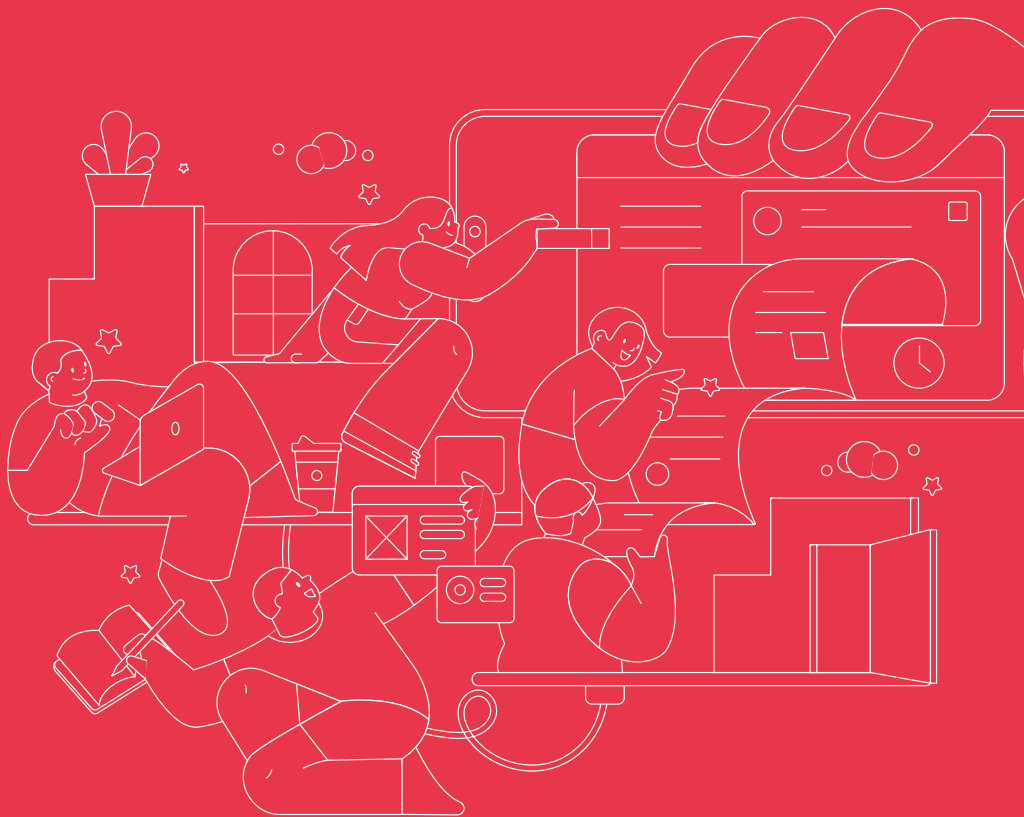
陌生的国度，崭新的生活。

在充满期待与激动的同时，偶尔也会感到有些茫然吧。

这本指南手册将成为帮助大家在韩国顺利适应学业与生活，

并不断成长的向导。

愿每一天的经历都能照亮您



# I.

## 韩国留学

---

1. 留学准备
2. 申请
3. 签证申请及获取

# I. 韩国留学

## 1. 留学准备

### 留学信息搜索

通过提前了解学校、专业、费用、资格条件、提交材料等必要信息，可以制定最适合自己的留学计划，并进行系统性的准备。

### (1) 信息收集



#### 韩国留学综合信息系统 ([www.studyinkorea.go.kr](http://www.studyinkorea.go.kr))

由韩国政府运营的官方网站，提供包括英语在内的多种语言版本，综合介绍韩国大学及专业信息、奖学金、入学指南、生活信息、签证等留学生必备资讯。



#### 大学官方网站

各大学会在招生期间于招生处或国际处官网上公布招生简章。申请者可通过简章了解申请时间、资格要求、所需材料等入学准备相关信息。



#### 外国留学生社区

可通过在韩外国留学生社区参考来自相同国籍留学生的韩国留学经验。社区中常分享入学准备经历、奖学金与签证信息、生活小贴士等内容；此类社区信息也可在韩国留学综合系统上查询。

### (2) 了解课程

#### 韩语研修课程

韩语研修课程是帮助外国留学生集中提升韩国语能力的教育项目，旨在满足学位课程入学或日常生活需求。该课程通常由韩国各大学附属的韩语研修机构运营，韩语研修生需申请韩语研修 (D-4-1) 签证。

#### 大学附属韩语研修机构

系统教授韩国语的听、说、读、写四个领域内容，并根据不同目的，如大学升学、就业、TOPIK备考、商务等开设多样化课程项目。

### - 课程构成 (示例)

※ 由于各机构的具体运营课程可能不同, 需通过所关注的韩国语研修机构官方网站确认详细信息

#### <正规课程>

- ✓ **运营周期**: 每年4个学期 (春、夏、秋、冬)  
每学期约10周 (200课时以内), 每周5天 (周一至周五) 授课
- ✓ **等级划分**: 1级 (初级) ~6级 (高级), 分级编班
- ✓ **课程构成**: 听力·口语与阅读·写作
- ✓ **评估方式**: 根据出勤率、考试、作业等综合评定
- ✓ **结业条件**: 出勤率与成绩达到标准者可获颁结业证书, 并可晋升至下一阶段

#### <非正规·短期课程>

除正规课程外, 还根据学习者的需求开设如下非正规或短期课程:

- ✓ **TOPIK备考班**: 针对TOPIK考试的强化课程, 以历年真题训练为核心
- ✓ **大学升学班**: 以韩国大学入学为目标的定制课程, 包含大学专业相关词汇
- ✓ **短期集中课程**: 利用假期进行2~4周短期教学, 以基础会话或文化体验为主

## 学位课程

学位课程分为专科、本科、硕士、博士。符合申请资格的外国人可通过“外国人特别招生”方式报名。根据不同课程, 授课语言为韩国语或英语。攻读学位课程者须申请留学 (D-2) 签证。

### 学位课程分类与特点

| 教育机构 | 学位课程          | 修学年限                 | 主要特点  |
|------|---------------|----------------------|---|
| 专科院校 | 专科学士          | 2~3年                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 可选择护理、航空服务、酒店经营、信息安全、美容·艺术等以实务为中心的多样专业课程</li> <li>- 取得专科学士学位后, 可进修专业深化课程或插班四年制大学获取学士学位</li> </ul>      |
| 本科院校 | 学士            | 4~6年                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 理论与实践并行的学术型教育课程</li> </ul>   |
| 研究生院 | 硕士<br>·<br>博士 | 硕士: 2年以上<br>博士: 3年以上 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 深化本科以上的专业知识与研究能力, 需完成课程、论文撰写及研究发表</li> <li>- 指导教授研究室活动与以研究为中心的课程并行进行, 部分研究生院开设硕博连读课程 (4~5年)</li> </ul> |

### (3) 语言能力要求确认

韩国语研修课程无需提交语言能力证明即可申请入学，但申请学位课程时，须提交达到申请大学（专业）要求标准分数以上的韩国语或英语能力证明材料。

#### 英语能力要求

普遍认可的英语考试包括TOEFL、IELTS、TEPS。但各大学（专业）认可的考试类型及分数标准不同，需通过招生简章确认。

#### 韩国语能力要求

##### - 韩国语能力考试（TOPIK）

TOPIK（Test of Proficiency in Korean）是面向非韩国语母语者的外国人及海外同胞的官方韩国语能力测评考试，用于韩国大学入学、奖学金申请、就业、签证签发等。

#### 考试信息

✓ **主办机构**：国立国际教育院

✓ **考试日程（以韩国为准）**

- PBT（每年6次）：1月、4月、5月、7月、10月、11月
- IBT（每年6次）：2月、3月、6月、9月、10月、11月
- 口语考试（每年3次）：3月、6月、10月

※海外考试日程需通过当地实施机构另行确认

✓ **报名方式**：通过www.topik.go.kr在线报名

✓ **成绩有效期**：自成绩公布日起2年

✓ **考试类型与等级体系**

- TOPIK PBT：Paper Based Test的缩写，以纸质试卷进行考试。  
考试分为TOPIK I（阅读、写作）与TOPIK II（听力、阅读、写作）。

#### [等级体系]

| 区分       | TOPIK I |         | TOPIK II |         |         |         |
|----------|---------|---------|----------|---------|---------|---------|
|          | 1级      | 2级      | 3级       | 4级      | 5级      | 6级      |
| 等级<br>决定 | 80~139  | 140~200 | 120~149  | 150~189 | 190~229 | 230~300 |

- TOPIK IBT：是Internet Based Test的缩写，即使用电脑考试。  
考试构成与PBT相同，并具有与PBT考试同等效力。

#### [等级体系]

| 区分       | TOPIK I |         | TOPIK II |         |         |         |
|----------|---------|---------|----------|---------|---------|---------|
|          | 1级      | 2级      | 3级       | 4级      | 5级      | 6级      |
| 等级<br>决定 | 121~235 | 236~400 | 191~290  | 291~360 | 361~430 | 431~600 |

- TOPIK口语评估：是针对不以韩国语为母语者的韩国语交流能力评估考试，使用电脑进行。与TOPIK PBT及IBT分开实施，并单独提供成绩单。

※拥有TOPIK口语评价成绩可进一步凸显韩国语沟通能力，从而提升就业竞争力

#### [等级体系]

| 区分      | 不合格  | 1级    | 2级    | 3级     | 4级      | 5级      | 6级      |
|---------|------|-------|-------|--------|---------|---------|---------|
| 评分区间(分) | 0~19 | 20~49 | 50~89 | 90~109 | 110~129 | 130~159 | 160~200 |

#### - 其他韩国语能力认可标准

申请入学时，如具备与TOPIK等级标准相当或更高水平的法务部社会融合项目评估成绩或世宗学堂韩国语课程结业证明，也可被视为韩国语能力证明。

但由于各大学（专业）认可标准不同，务必通过招生简章确认。

#### TIP. 线上与海外韩国语学习

可通过免费在线平台，不受地点与费用限制地学习韩国语。海外韩国语教育机构也为当地学习者开设了多等级、多主题的韩国语课程。



##### 线上学习



- 在线世宗学堂：<https://www.iksi.or.kr/>
- Study Korean：<https://study.korean.net/>
- EBS Durian：<https://www.ebs.co.kr/durian/kr/course>

##### 线下学习



搜索全球世宗  
学堂



搜索海外  
韩国教育院

## (4) 确认留学经费

为了顺利准备留学生活，应在确认留学经费后，提前规划学习和生活所需的预算。

### 学费

韩国语研修课程的学费因研修机构及课程不同而异；学位课程的学费则因国立大学与私立大学，以及专业领域而有所差别。准确的学费信息可在各韩国语研修机构及大学官网查询。

#### [年度平均学费 (各课程)]

<单位：USD>

| 课程          | 金额            |
|-------------|---------------|
| 专科学士 (专科院校) | \$4,520       |
| 学士 (本科院校)   | \$5,113       |
| 硕·博士 (研究生院) | \$3,047       |
| 韩国语研修 (1学期) | \$920~\$1,345 |

#### [年度平均学费 (各专业)]

<单位：USD>

| 院系   | 金额      |
|------|---------|
| 艺体能  | \$5,867 |
| 理工科  | \$5,435 |
| 人文社会 | \$4,520 |
| 自然科学 | \$5,144 |
| 医学   | \$7,329 |

<※来源：大学信息公开平台，以25年为准>

### 生活费

在准备赴韩留学时，应同时考虑除学费外的生活费用。生活费会因居住地区、生活方式、住房类型等因素而有所不同，通常包括以下项目：

| 区分           | 平均预计支出<br>(每月/USD)        | 备注  |
|--------------|---------------------------|---|
| 住房费用<br>(租房) | (月租金) \$439<br>(物业费) \$56 | ※来源：24年房地产信息平台(DABANG)<br>- 首尔主要10所大学周边月租及物业费平均                     |
| 住房费用<br>(宿舍) | \$164                     | ※来源：24年大学财政数据<br>- 全国大学宿舍平均(以双人间为准)                                 |
| 生活费          | \$366                     | ※来源：24年求职平台(ALBAMON)<br>- 大学生月均生活费 (零用钱)<br>- 含餐饮、服装购买、聚会、文化生活、交通费等 |
| 保险费          | \$106                     | ※来源：25年外国人国民健康保险费   |

## 奖学金制度

在韩国，为支持外国留学生的稳定学业生活，设有多种奖学金制度。

### 大学奖学金

许多大学为外国留学生提供多种奖学金项目，通常根据学习成绩和韩国语能力给予30~100%的学费减免。各大学的奖学金信息可在其官方网站查阅，或通过韩国留学综合信息系统 (<http://www.studyinkorea.go.kr>) 进行搜索。

### 韩国政府奖学金

① 教育部：国立国际教育院 (<http://www.niied.go.kr>)

#### ✓ 韩国政府邀请外国人奖学金 (Global Korea Scholarship)

| 资助课程             | 本科  | 研究生院                                |
|------------------|---|-------------------------------------|
| 资助对象             | 全球韩国建交国 (国家数可变)                           |                                     |
| 资助领域             | 全领域                                       |                                     |
| 资助课程及期间          | 韩国语研修 (1年) +<br>专科学士 (2~3年)、<br>学士 (4~6年) | 韩国语研修 (1年) +<br>硕士 (2年)、<br>博士 (3年) |
| 选拔人数<br>(选拔人数可变) | 300人以内                                    | 1500人以内                             |
| 资助内容             | 机票、韩国语研修费、学费、学业奖学金 (月)                    |                                     |
| 申请时间             | 每年9月                                      | 每年2月                                |

#### ✓ 资助优秀交换生

|      |                  |
|------|------------------|
| 资助对象 | 韩国大学正规外国交换生      |
| 资助领域 | 全领域              |
| 资助期间 | 1学期 (4个月)        |
| 资助内容 | 机票、学业奖学金 (月)     |
| 选拔人数 | 约500名 (选拔人数可能变动) |
| 申请时间 | 咨询各大学国际交流处       |

※政府邀请外国人奖学金学生及优秀交换生资助相关的详细信息可在韩国留学综合信息系统 (<http://www.studyinkorea.go.kr>) 查询

② 文化体育观光部：韩国艺术综合学校 (<http://www.karts.ac.kr>)

#### ✓ 海外优秀艺术人才奖学金学生 (Art Major Asian plus, AMA+)

|         |   |
|---------|---|
| 资助对象    | 本人及双亲均为OECD DAC受援国国籍                                |
| 资助领域    | 艺术领域 (音乐、戏剧、影视、舞蹈、美术、传统艺术)                          |
| 资助课程及期间 | 本科及硕士   |
| 资助内容    | 机票、月生活费、韩国语研修、学费、安家资助金、毕业资助金、韩国语优秀奖学金、医疗保险 (国民健康保险) |

③ 外交部：韩国国际交流财团 (<http://www.kf.or.kr>)

## ✓ 韩国语研究奖学金 (Fellowship)

|      |  |
|------|--|
| 资助对象 | 韩国语(学)专业本科生及硕博研究生, 具备基本韩语理解与表达能力                     |
| 资助内容 | 学费及课时费、生活费、入境资助金、健康保险                                |
| 资助期间 | 6个月  |
| 申请方法 | 通过KF在线申请系统 (apply.kf.or.kr) 进行线上申请<br>※具体信息以当年招生公告为准 |
| 咨询   | fellow@kf.or.kr                                      |

## ✓ 研究生奖学金资助(GS)

|      |  |
|------|--|
| 资助对象 | 海外地区硕博士生, 从事人文·社会科学、文化·艺术等韩国相关研究                     |
| 资助内容 | 资助韩国相关研究的奖学金   |
| 资助期间 | 1年   |
| 申请方法 | 通过KF在线申请系统 (apply.kf.or.kr) 进行线上申请<br>※具体信息以当年招生公告为准 |
| 咨询   | scholarship@kf.or.kr                                 |

## ✓ 博士后研究奖学金(PF)

|      |  |
|------|--|
| 资助对象 | 已获得博士学位的海外新进学者, 从事人文·社会科学、文化·艺术等韩国相关研究               |
| 资助内容 | 博士后研究奖学金所需研究经费                                       |
| 资助期间 | 1年   |
| 申请方法 | 通过KF在线申请系统 (apply.kf.or.kr) 进行线上申请<br>※具体信息以当年招生公告为准 |
| 咨询   | scholarship@kf.or.kr                                 |

## ✓ 来韩研究奖学金

|      |  |
|------|--|
| 资助对象 | 在海外从事人文·社会科学、文化·艺术领域与韩国相关研究的研究者, 或从事与韩国合作研究且其课题被认可为必要且重要的研究者 |
| 资助内容 | 月资助金、入境资助金、旅行保险等   |
| 资助期间 | 1~6个月  |
| 申请方法 | 通过KF在线申请系统 (apply.kf.or.kr) 进行线上申请<br>※具体信息以当年招生公告为准         |
| 咨询   | fellow@kf.or.kr  |

## 奖学财团奖学金

| 机构名称            | 奖学金名称            | 主页  |
|-----------------|------------------|---|
| (株) 大熊财团        | 全球奖学金项目          | <a href="http://daewoongfoundation.or.kr">http://daewoongfoundation.or.kr</a>                       |
| 扶轮社             | 韩国的外国留学生奖学金      | <a href="http://www.rotarykorea.org">http://www.rotarykorea.org</a>                                 |
| 三星梦想奖学财团        | 全球希望奖学金学生        | <a href="http://www.sdream.or.kr">http://www.sdream.or.kr</a>                                       |
| 铅笔奖学财团          | 铅笔奖学财团奖学金学生      | <a href="http://www.pensaf.or.kr">http://www.pensaf.or.kr</a>                                       |
| 宇庭教育财团          | 奖学事业             | <a href="http://www.woojungedu.co.kr/edu">http://www.woojungedu.co.kr/edu</a>                       |
| 财团法人<br>LEE&WON | 人才支持奖学金          | <a href="http://www.leewonfoundation.org">http://www.leewonfoundation.org</a>                       |
| 浦项青岩财团          | 浦项亚洲研究奖学金        | <a href="https://www.postf.org">https://www.postf.org</a>   |
| 韩世YES24<br>文化财团 | 外国奖学金学生          | <a href="http://www.hansaeyes24foundation.com">http://www.hansaeyes24foundation.com</a>             |
| 现代汽车郑<br>梦九财团   | 现代汽车郑梦九<br>全球奖学金 | <a href="https://www.cmkfoundation-scholarship.org/">https://www.cmkfoundation-scholarship.org/</a> |

## 2. 申请

### 1) 韩国语研修课程

※ 以下内容为一标准，各韩国语研修机构的申请方式、申请资格、招生时间及提交材料可能不同，请务必提前通过希望入学的韩国语研修机构官网确认

#### 入学流程



\* 本指南以线上申请为基准，部分韩国语研修机构可能接受通过电子邮件等其他方式提交申请

## 申请资格

具有高中毕业及以上学历者

## 申请时间

入学申请通常在学期\*开始前2~3个月进行。

\*正规课程学期（每年4次）：3月/6月/9月/12月开学

## 提交材料

入学申请表、护照复印件、证件照片、最终学历证明、财务能力证明材料等

## 2) 学位课程

※ 以下内容一般为标准，各大学的申请方式、招生时间、申请资格及提交材料可能不同，  
申请前务必确认所申请大学的招生简章

## 入学流程



\* 本指南以线上申请为基准，部分大学可能接受通过电子邮件等其他方式提交申请

## 申请资格（外国人特别招生）

※ 共同条件：本人及父母均持有外国国籍

- 专科/本科课程：在韩国国内或海外完成与韩国初中等教育课程（12年）相当的正规课程者
- 硕士课程：本科毕业（或预计毕业）
- 博士课程：硕士毕业（或预计毕业）
- 插班：满足上述共同条件及各学位课程申请资格，并在四年制正规大学完成两年以上学业者，或专科学士毕业（预计毕业）者

## 报名时期

| 入学时期 | 招生时期     |
|------|----------|
| 3月入学 | 上年度9~11月 |
| 9月入学 | 本年度3~6月  |

※ 由于各专业入学时间可能不同，务必通过招生简章确认各专业的入学时间

## 提交材料

申请书、最终学历证明、成绩证明、自我介绍、学业及研究计划书、语言能力证明材料、国籍证明材料（申请人及父母）、家属关系证明材料、推荐信、财务能力证明材料等

### TIP. 海牙认证及领事认证

入学申请提交材料中，可能包含需要经过海牙认证或领事认证的文件。这是为了使外国签发的文件在韩国获得官方认可的程序，海牙公约缔约国需在该国指定机构办理海牙认证，非缔约国需在驻在韩国大使馆办理领事认证。



海牙公约  
成员国查询



## 3. 签证申请与获取

### [重要] 签证申请注意事项

- 驻外公馆长官在审核入境目的、邀请真实性、邀请方及被邀请方资格等时，可能根据需要增减部分附加材料。因此，签证申请所需材料可能因国家而异，申请签证前务必通过该国韩国公馆（大使馆/领事馆）官网确认，或直接咨询以获取准确信息。
- 关于各类居留资格的提交材料详情，可通过HiKorea的“各类居留资格指南手册”查询。



HiKorea的  
“各类居留资格指南手册”



## 1) 一般研修 (D-4)

若入读韩国大学附属韩国语研修机构的韩国语研修课程，则需取得韩国语研修 (D-4-1) 签证。以下为D-4-1签证介绍：



### 签发对象

具有高中毕业以上学历者，拟在符合留学 (D-2) 签证发放标准的教育机构 (大学) \*附属语学院进行90天以上语言研修者

\*教育机构名单见留学 (D-2) 指南页的<教育机构>部分

※停留90天以下的语言研修生应申请短期一般 (C-3-1) 签证

※终身教育机构 (含大学附属终身教育机构)·私立学院等不属于一般研修 (D-4) 签证发放范围



### 单次签发的最长居留期限

2年



### 申请地点

原则上在申请人居住国或最终就读学校所在地管辖的韩国公馆申请



### 提交材料

- ① 签证申请表、护照、标准规格照片1张、手续费
- ② 教育机构营业执照副本或注册编号证明复印件
- ③ 标准入学许可书 (由大学校长或院长签发)
- ④ 在学证明或最终学历证明
  - 以审核原件为原则，如有需要，可附带经负责人核对原件的复印件
- ⑤ 财务能力证明材料
  - \*财务能力证明材料 (示例：存款证明、银行存折、奖学金证明、存取款明细等) 以审核原件为原则，如有需要，可附带经负责人核对原件的复印件
  - (存款证明仅认可30天内开具的证明有效)
  - ※提交父母存款证明时需额外提交家属关系证明材料
  - ▶ 原则上需证明1年 (语言研修6个月) 的财务能力(学费+生活费)
- ⑥ 研修计划书 (包括课程表、讲师构成表、研修设施等内容)

## 2) 留学 (D-2)

若入读专科、本科、硕士、博士课程等韩国高等教育机构的正规学位课程，则需取得留学 (D-2) 签证。



### 签发对象

要在下列教育机构接受正规课程教育或进行特定研究的外国人

### [教育机构]

按《高等教育法》及特别法设立的专科院校以上教育机构或学术研究机构，并符合法务部部长规定条件的大学或附属语言学院

• (除外) 以下机构不属于留学居留资格对象教育机构：

- ① 按《高等教育法》第2条第5项规定的广播大学、通信大学、广播通信大学及网络大学（远程大学）
- ② 按《终身教育法》第2条第2项规定的终身教育机构
- ③ 按《国民终身职业能力开发法》第2条第5项规定的技能大学中的“职业培训课程”
- ④ 除某些允许留学居留资格\*的夜间学位课程外，夜间大学及夜间研究生院

\*没有日间教育课程的夜间研究生院、专科院校专业深化夜间课程，经过管辖出入境官署的夜间学位课程预先审查的教育课程



### 各课程具体签证代码

| 签证代码  | 课程        |
|-------|-----------|
| D-2-1 | 专科课程      |
| D-2-2 | 本科课程      |
| D-2-3 | 硕士课程      |
| D-2-4 | 博士课程      |
| D-2-5 | 研究过程      |
| D-2-6 | 交换学生      |
| D-2-7 | 工作-学习结合留学 |
| D-2-8 | 访问学生      |



### 单次签发的最长停留期限

2年



### 申请地点

原则上应在申请人居住国或最终就读学校所在地主管韩国公馆提出申请

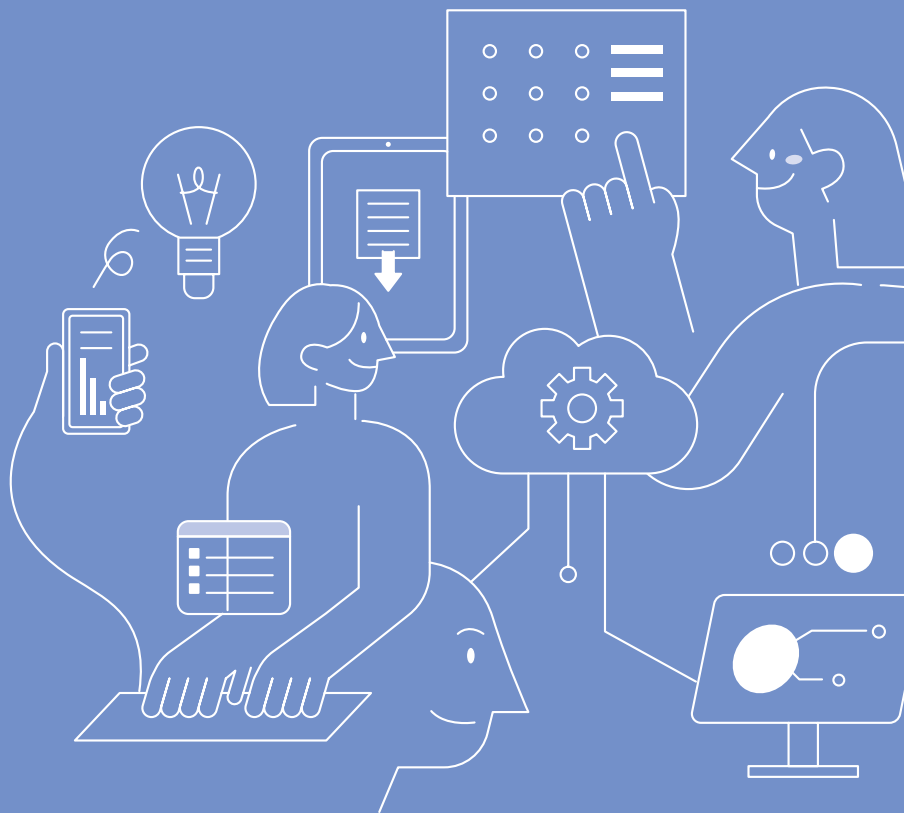


### 提交材料

※ 若需在韩国提交在海外出具的外文文件，须翻译后通过驻外公馆公证（或本国海牙认证）后提交

#### [共同材料]

- ① 签证申请（认定）表、护照复印件、照片1张（6个月内拍摄的半身照）
- ② 教育机构营业执照（或注册编号证明）复印件
- ③ 标准入学许可书（由大学校长或院长签发）
  - 但对于国立国际教育院及国防部邀请的政府奖学金生，可用教育院院长或国防部长签发的邀请函替代
- ④ 结核病诊断书（如适用）
- ⑤ 家属关系证明材料（仅在提交父母存款证明等情况下需提交）
- ⑥ 最终学历证明材料
  - 最终学历证明材料原则上审核原件，但学位等认证报告若由大学负责人加盖“原件核对无误”印章，复印件也可认可，个人直接申请开具的学历证明材料仅在有效期内认可
  - 各具体学位课程需提交的最终学历证明材料，需进行（1）海牙认证（Apostille）或（2）领事认证（由毕业学校所在国的韩国领事或驻韩公馆领事签发）后提交
- ⑦ 财务能力证明材料
  - 相当于1年学费及生活费的金额
  - 对于越南学生，需另行提交银行出具的冻结账户形式的留学经费存款证明
- ⑧ 各课程需补充提交的材料
  - 特定研究课程（D-2-5）、交换学生（D-2-6）等需提交额外材料
  - ※ “最终学历证明材料”及“各课程额外提交材料”的具体要求，可通过 HiKorea的“各类居留资格指南手册”或外国人综合咨询中心（1345）查询



## II.

# 生活信息

---

1. 居留管理
2. 居住生活
3. 医疗
4. 金融
5. 通讯
6. 交通卡及驾驶证
7. 邮政及快递
8. 犯罪预防及灾害应对
9. 对韩国生活有用的APP

## II. 生活信息

### 1. 居留管理

在韩国生活的外国人，若未在法定期限内完成外国人登记、居住地变更申报、签证延长及变更等事项，可能会被处以罚款或引发居留问题。因此，为保障学业和生活的稳定进行，需特别注意居留管理。

#### 1) 外国人登记及外国人登记证发放

在韩国停留90天以上的外国人，须在入境日起90天内到出入境-外国人官署完成外国人登记并领取外国人登记证。该证件作为身份证件，可用于银行业务、手机开户、健康保险加入等居留期间的各类身份验证流程。在韩居留期间须随身携带外国人登记证。尤其是外国留学生在休学期满后重新入境韩国时，也须在入境后90天内重新办理登记并补发登记证。



## TIP. 电子外国人登记证

可在智能手机上签发、与实体外国人登记证具有同等法律效力的数字身份证。可于金融机构、医疗机构等多种场所使用，须在领取实体外国人登记证后方可申请。



基本画面



详细画面



电子外国人登记证  
签发方法

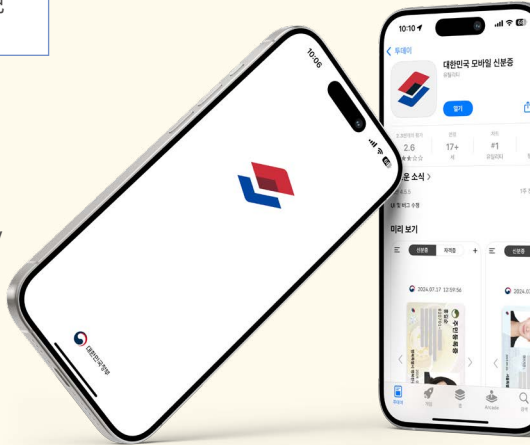
대한민국 모바일 신분증应用  
大韩民国电子身份证



▶ Google Play



▶ App Store



## 2) 居住地变更申报

在韩国变更居住地时，须在变更后15日内向新住址管辖的行政福利中心或出入境·外国人官署申报。



### 提交材料

外国人登记证、居住地变更申报表、住址证明材料(如租赁合同等)



### 申报地点

管辖行政福利中心或出入境·外国人官署，或HiKorea在线申请

## 3) 外国人登记事项变更申报

已完成外国人登记的外国留学生，如出现下列变更事项，应自变更事由发生之日起15日内，到管辖出入境·外国人官署申报外国人登记事项变更。



### 需申报的变更事项

- 姓名、性别、出生日期及国籍
- 护照号码、签发日期及有效期
- 学校变更（含校名变更）



### 申报期限

自变更日起15日内



### 申报地点

管辖出入境·外国人官署，或线上申请（HiKorea）



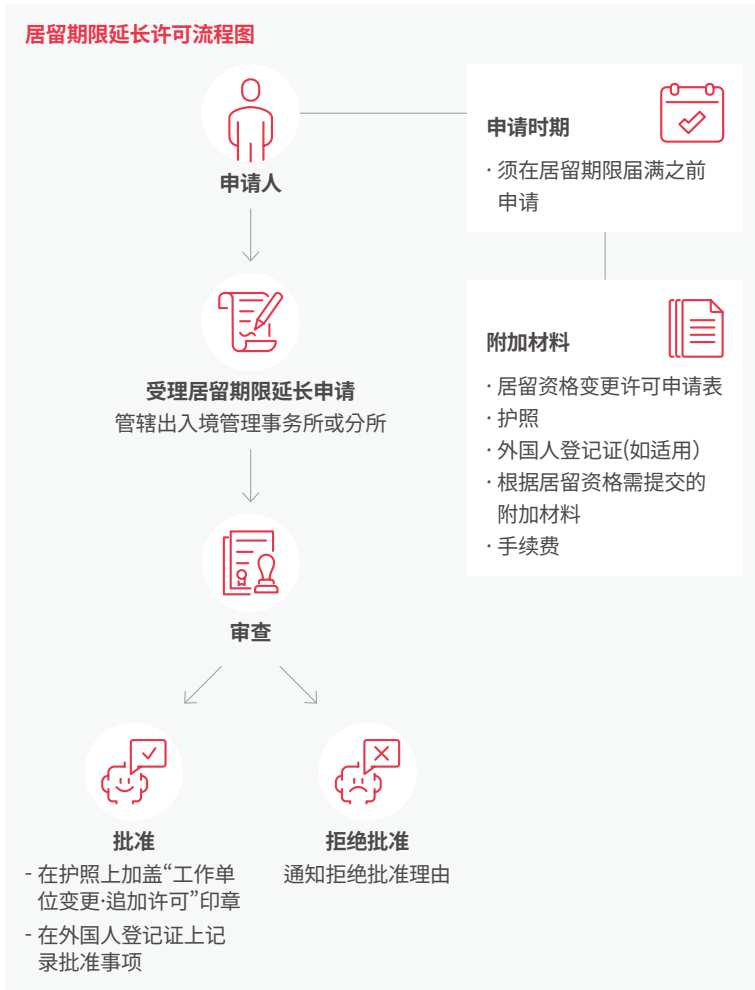
### 提交材料

- 申请表、护照、外国人登记证
- (如姓名等个人信息变更) 证明变更事实的文件（如适用）
- (如学校变更) 新学校的在学证明及原学校的退学证明(如适用)，以及说明学校变更必要性或不可避免性的相关证明材料(如适用)
- (如校名变更) 注册编号证明等可确认学校名称变更事实的文件（如适用）

#### 4) 居留期限延长

可在居留期间到期前4个月内申请延长居留期限，须向管辖的出入境-外国人官署提交申请。

※若在居留期限届满后才申请，将被处以罚款

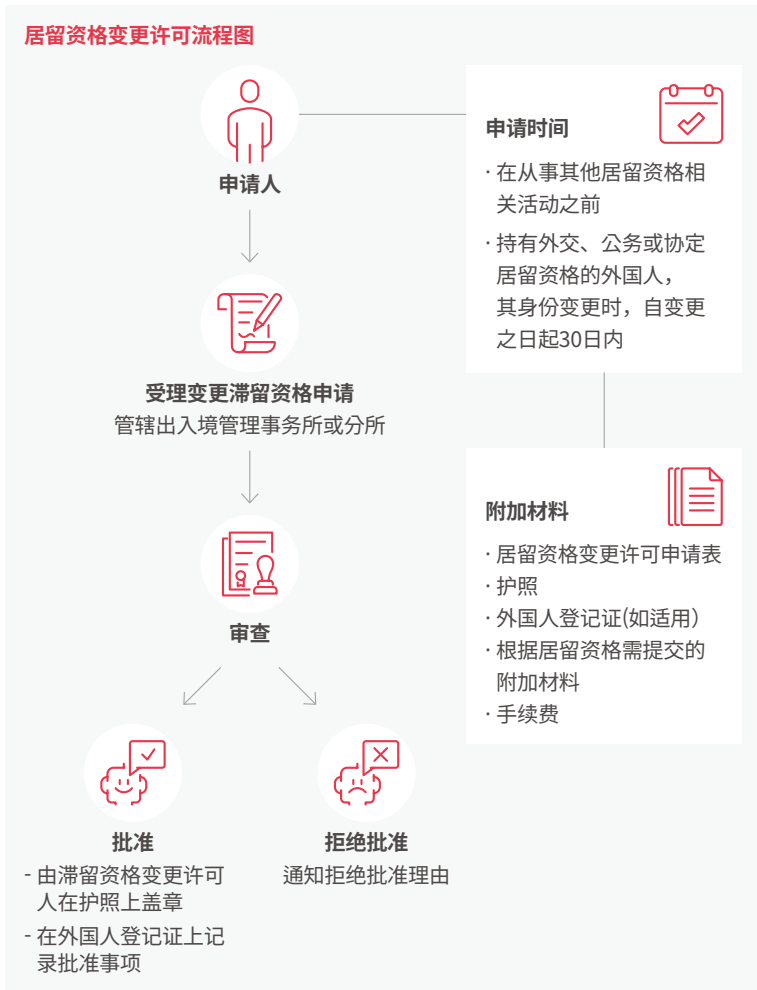


## 5) 居留资格变更

指在韩国居留的外国人停止从事现有居留资格（签证）所允许的活动，拟从事属于其他居留资格范围内的活动的活动的情形。<例：学业（D-2）→ 求职（D-10）>

原则上应出境后重新申请相应签证入境，但若能在韩国境内具备该居留资格变更所需条件，经严格审查后，可获准在境内变更居留资格。

※在从事属于其他居留资格的活动之前，须事先获得管辖出入境-外国人官署的居留资格变更许可



## TIP. HiKorea

HiKorea (www.hikorea.go.kr) 是韩国政府面向包括外国留学生在内的外国人推出的官方行政服务门户网站。用户可在线办理与在韩生活相关的各类出入境政务服务，如信息查询（例：登记证、居所证有效性确认等）、电子政务\*（例：兼职许可及变动申报、居留期限延长等）及出入境·外国人官署访问预约等。

\*电子政务仅限居留资格符合电子政务申请条件者办理



HiKorea

### [管辖出入境·外国人官署查询方法]

通过以下流程可查询各地区管辖出入境·外国人官署：

韩语 [HiKorea主页面](#) > [정보조회](#) > [관할 출입국·외국인관서 조회](#)

英语 [HiKorea Main](#) > [Information Lookup](#) > [Office Directory](#)

※ 什么是出入境·外国人官署？

是涵盖出入境·外国人厅、事务所及分所在内的统称性行政用语

## TIP. 外国人综合咨询中心 (1345)

为在韩外国人提供出入境、居留、生活等各类政务咨询的多语种电话咨询服务。



### 使用方法

- (韩国) 无论是座机或手机，拨打 ☎ 1345
- (海外) 拨打 ☎ +82-1345 或 ☎ +82-2-6908-1345~6



### 咨询时间

平日 09:00~22:00 (22时后仅提供韩、英、中服务)



### 多语种咨询

拨打1345后，按照语音提示输入所需语言的编号，再按\*键，即可连接到对应语言的服务

[各语种咨询编号]

1.韩语 2.汉语 3.英语 4.越南语 5.泰语 6.日语 7.蒙古语 8.印尼语 9.法语 10.孟加拉语 11.乌尔都语 12.俄语 13.尼泊尔语 14.柬埔寨语 15.缅甸语 16.德语 17.西班牙语 18.菲律宾语 19.阿拉伯语 20.斯里兰卡语

## 2. 居住生活

### 1) 寻找住所

外国留学生可选择的居住形态多样，在居住环境、费用等方面各有差异。因此，充分了解各类居住形态的特点，根据自身情况和需求选择合适的居住地十分重要。

#### 居住类型



| 宿舍 |                             |
|----|-----------------------------|
| 特点 | 大学运营的学生专用住所，位于校内或附近         |
| 费用 | 缴纳一定押金+宿舍费（按学期或月缴）          |
| 优点 | 上下学方便、安全，费用相对低廉             |
| 缺点 | 生活规定严格，可能需按学校规定使用多人间；申请竞争激烈 |



| 房屋租赁（月租/整租） |   |
|-------------|---|
| 特点          | 租住单间、多层住宅、办公住宅、公寓等多种房屋  |
| 费用          | <ul style="list-style-type: none"> <li>月租：押金（一次性）+缴纳月租金+物业费</li> <li>整租：整租押金（一次性）+缴纳每月物业费（无月租）</li> </ul> |
| 优点          | 独立性强、保障隐私，可自主安排生活   |
| 缺点          | <ul style="list-style-type: none"> <li>月租：需持续支付月租金及物业费</li> <li>整租：押金负担较重</li> </ul>                      |



| 寄宿 |                       |
|----|-----------------------|
| 特点 | 住在大学附近的普通韩国家庭，由房东提供餐食 |
| 费用 | 缴纳一定押金+月住宿费（含餐费）      |
| 优点 | 提供餐食，可体验韩国家庭文化        |
| 缺点 | 需遵守生活规定，用餐时间受限        |

#### 住房租赁程序





### ① 确定居住条件

- 根据到学校的距离决定想居住的地区。
- 设定住房预算，包括押金/全租押金、月租及物业费。
- 选择单间、办公公寓等住宅类型。



### ② 找房子

- 可通过房地产APP（例如：직방(Zigbang)、다방(Dabang)等）搜索，或直接前往拟居住地区的房地产中介咨询。
- 与房地产中介实地看房，确认房屋内部状态及周边环境（交通、便利设施等）。



### ③ 确认合同条件

- 确认合同期限、押金、月租、物业费、入住日期、是否可办理迁入登记等。
- 对难以理解的内容，务必向房地产中介咨询确认。



### ④ 签订合同

- 在房东与房地产中介同时在场的情况下签署合同并签名。
- 签名前应核实房东身份证及房地产登记簿誊本，确认合同条件（押金、月租、合同期限等）已准确记载在合同书中。
- 合同签订后，将定金（押金/全租押金的一部分）支付给房东，并向中介支付中介手续费。



### ⑤ 入住

- 在与房东约定的日期前支付完余款后即可入住。
- 入住前应再次查看合同房屋的内部状况，如发现问题，应立即通知房东或房地产中介并请求维修。



### ⑥ 入住后的行政手续

- 入住后须在15日内前往新居所在地的行政福利中心办理迁入申报。
- 若为全租合同，需在迁入申报的同时申请确定日期，方能依法保障全租押金安全。
- 此外，必须在迁入申报日起15日内，到新居所所属行政福利中心或出入境·外国人官署完成居住地变更申报。

## TIP. 实用房地产术语

### 보증금

租赁时预付给房东的押金，合同结束后退还。

### 전세금

代替月租的大额押金，在合同期间使用房屋，合同结束后退还。

### 계약금

签订合同时先行支付的金额，用于确认合同意愿。

### 월세

每月定期支付的租金。

### 전세

无需月租，仅支付一次性大额押金，在一定期限内租住房屋的合同方式。

### 관리비

用于电、水、清洁等建筑公共区域维护的附加费用。

### 임차인

租房居住的人 (=留学生本人)。

### 임대인

房屋所有并出租的人 (=房东)。

### 공인중개사

持有政府颁发房地产经纪资格证、从事房产交易中介的专业人员。

### 공인중개사사무소

由持证中介经营的事务所，安全地中介房地产交易 (全租、月租等) 并协助签约。

### 중개수수료

支付给房地产中介的服务费用。

### 전입신고

搬家后登记新地址的手续。

### 확정일자

在全租合同上赋予法律效力日期的手续，用于保护押金安全的制度。

### 등기부등본

可确认房屋所有者及权利关系 (贷款、查封等) 的官方文件。



## 2) 垃圾分类投放

由于韩国实行垃圾按量收费制度，因此必须按照垃圾种类进行分类，并依照规定方式投放。投放地点与时间因地区而异，需查看居住地的相关通知。垃圾分类投放是维持良好共同居住环境的基本生活守则，遵守正确的投放方法十分重要；若违反分类投放规定，将会被处以罚款。



### 可回收物品分类投放指南

## 请务必分类后投入可回收物品收集箱

#### 废PET瓶 (饮料·矿泉水)

清空内容物

去除标签

压扁容器

将透明色与有色瓶分开投入指定收集箱

透明塑料    其他塑料

#### 瓦楞纸箱

去除快速订单  
贴纸、  
胶带

- 请去除胶带等与纸类不同材质的附着物  
- 请折叠好投放，避免混入异物

#### 报纸·书刊类

弹簧请取下  
单独投放

- 纸类中若含有弹簧等异质材料，  
请分离后单独投放

#### 纸盒

- 纸盒与一般纸类分开，投入专用的纸盒收集箱  
(若无收集箱，请捆扎后作为纸类投放)

#### 塑料类

请务必去除异物、水分后  
再作为可回收物品投放

按材质分类投放  
- 饮料容器 > 去除铝箔  
- 湿纸巾 > 分离盖子

#### 其他

去除附着物后分类投放。  
(附着物 > 计量垃圾袋，本身 > 可回收物品)

### 废旧家电 (大型/小型) 分类回收方法 (免费回收)

| 回收对象 | 大型  | 小型   |
|------|---|--|
|      | 冰箱、洗衣机、空调、电视机、自动贩卖机、跑步机、复印机、电热净水器、空气净化器、微波炉、洗碗机、冷热饮水机、除湿机等  | 电饭煲、吸尘器、加湿器、笔记本电脑、吹风机、电风扇、电熨斗、榨汁机/搅拌机、手机(含电池)、智能马桶盖等 |
| 投放方法 | <p>提前预约方法 (投放者个人申请)</p> <p>1. 客服电话: <b>1599-0903</b> (工作日08:00~18:00) 2. 互联网主页: <a href="http://www.15990903.or.kr">www.15990903.or.kr</a></p> <p>成套物品: PC套装 (主机+显示器), 音频套装 / 小型家电须5件以上方可申请回收</p> |  |

#### 大型废弃物

电热垫 / 玉石床垫 / 照明设备 / 乐器 / 电动按摩椅 / 家具 (衣柜、床、床垫等)  
大型废弃物, 需由个人向所在地方政府申请 (咨询: 所属区/郡厅清洁相关部门)  
\* 额外承担处理手续费

## 请投入计量垃圾袋

## 1. 即使清洗也无法去除异物的容器类

## 炸鸡盒内的油纸

附着大量异物且与其他材质混合，难以回收



## 清洗不干净的杯碗、泡面杯容器等

与其他材质混合，无法进行回收  
未彻底清洗的泡面杯因残留食物而难以回收



## 含有内容的蛋黄酱、番茄酱、食用油瓶

若能彻底清洗并晾干，则可回收



## 2. 容易误认为可回收物品，但实际上不属于分类回收对象的物品

## 水果网、水果包装材料

难以回收



## 破碎的玻璃瓶、平板玻璃、照明器具用玻璃类

破碎的玻璃瓶和平板玻璃难以回收  
▶ 请用报纸包好后丢弃



## 陶瓷类、瓷碗

难以回收 ▶ 请作为不可燃垃圾投放



## 冰袋

高吸水材质冰袋难以回收，请投入计量垃圾袋  
(如设有专用收集箱，单独分类投放)



## 保温保冷袋

难以回收



## 文具类(圆珠笔、自动铅笔、牙刷等)

与其他材质混合，无法进行回收



## CD/DVD、橡胶手套、拖鞋

与其他材质混合，无法进行回收



## 绳子

绳子材质多样，难以区分，难以回收



## 尿布、卫生纸

难以回收



## 3. 废塑料袋 请清空内容物、用水冲洗干净后分类投放。

## 沾有食物的塑料袋

无法冲洗时装入计量垃圾袋投放



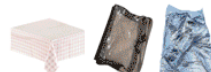
## 贴有贴纸等的塑料袋

若无法去除异物，请投入计量垃圾袋投放



## 不可回收物品

桌布、锡箔塑料、被罩等请投入计量垃圾袋



## TIP. 如果对垃圾分类投放方法感到困惑？

可通过“내 손안의 분리배출”(掌上分类投放)应用或“生活废弃物分类投放”网站，可轻松查询不同住房类型、品目及地区的分类投放指南，以及通过品目名称搜索了解详细的投放方法。

生活废弃物分类投放网站 <https://분리배출.kr>或<http://wasteguide.or.kr>

내 손안의 분리배출 应用  
(掌上分类回收)



▶ Google Play



▶ App Store

### 3. 医疗

#### 1) 国民健康保险

在韩国停留6个月以上的所有外国留学生将自动以国民健康保险地区参保人\*身份加入国民健康保险，并享有与韩国国民相同水平的保险待遇。

\*以个人身份参保的非职场人员

#### 国民健康保险加入程序



※ 入境后，在完成外国人登记之前，如先购买个人民间保险，可获得医疗费用保障

#### 国民健康保险费的计算标准

外国留学生的健康保险费以个人为一个独立家庭单位，按照与韩国国民地区参保者相同的标准计算。但若持有减免对象居留资格(如留学D-2、一般研修D-4等)且月收入与财产低于国民健康保险公团规定标准，可享受每月50%的保费减免。



外国人国民健康保险指南

- ※ 停留6个月以内的短期停留者（如交换生、研修生）不属于国民健康保险自动加入对象，但部分学校可能要求必须购买个人民间保险或团体留学生保险，建议事先确认
- ※ 若未缴纳国民健康保险费，将无法享受保险待遇，需自行承担高额医疗费用，并可能影响签证延期，请务必注意

#### TIP. 国民健康保险外国人服务中心

- ☎ 033-811-2000（可提供英语、汉语、越南语、乌兹别克语咨询）
- ☎ 1577-1000（外语服务：按6号键）
- 🕒 咨询时间：09:00~18:00（工作日）



## 2) 医疗体系

韩国的医疗体系大致分为三个阶段。

| 阶段     | 1级医疗机构                               | 2级医疗机构        | 3级医疗机构            |
|--------|--------------------------------------|---------------|-------------------|
| 类型     | 诊所、保健所                               | 医院、综合医院       | 上级综合医院            |
| 治疗内容   | 门诊诊疗、预防接种、健康管理                       | 综合检查、住院治疗     | 精密检查、残疾或疾病治疗、健康管理 |
| 相关医疗机构 | 诊所、保健所、保健支所、保健诊疗所、母子保健中心、助产所、健康体检中心等 | 设有多个诊疗科室的综合医院 | 大学附属医院、综合医院       |

※若要使用作为上级综合医院的3级医疗机构，须持有由1级（诊所级）或2级（综合医院级）医疗机构出具的诊疗委托书（转诊单）。若患者未经过1级或者2级医疗机构而直接前往3级医疗机构，就诊时需承担更高的初诊费用。

<※来源：外国人必备的首尔生活指南>

## 3) 医疗机构就诊指南

### 就医身份核验义务

根据《健康保险法》，在医疗机构接受诊疗时，必须通过身份证件进行身份确认。若无法确认本人身份，将无法接受诊疗。可用于身份确认的证件包括：外国人登记证、护照、韩国签发的驾驶证等，须含有照片及外国人登录号码。此外，也可以通过电子健康保险证代替身份证进行身份确认。

### 电子健康保险证使用方法

 安装应用后，  
选择本人认证方式进行身份验证

↓

 设置密码或注册生物识别信息

↓

 点击“查看电子健康保险证”或  
“健康保险资格本人确认二维码”后，  
出示给医疗机构挂号处







**모바일 건강보험증용**  
**(电子健康保险证)**





## 按症状选择医院

应根据自身症状前往医院门牌上标示相应诊疗科目的医院就诊。

| 诊疗科目           | 主要诊疗领域           |
|----------------|------------------|
| 내과<br>内科       | 腹部疼痛时            |
| 외과<br>外科       | 有撕裂伤或感染等需要手术时    |
| 이비인후과<br>耳鼻喉科  | 鼻子、耳朵、喉咙疼痛时      |
| 소아청소년과<br>小儿科  | 0~18岁儿童患病时       |
| 안과<br>眼科       | 眼睛疼痛时            |
| 치과<br>牙科       | 牙疼时              |
| 산부인과<br>妇产科    | 怀孕或分娩时           |
| 신경과<br>神经科     | 头痛或眩晕严重时         |
| 피부과<br>皮肤科     | 青春痘、荨麻疹等皮肤问题     |
| 정신과<br>精神科     | 出现抑郁、焦虑、失眠等情况时   |
| 정형외과<br>骨外科    | 骨折或肌肉疼痛时         |
| 성형외과<br>整形外科   | 进行疤痕治疗、美容等手术时    |
| 재활의학과<br>康复医学系 | 身体有不适部位需要进行物理治疗时 |

<※来源：性平等家族部《易懂韩国语编写的韩国生活指南》>

### TIP. 查找医疗机构



健康保险审查评估院提供“按详细条件查找医疗机构”服务，可根据地区、诊疗机构、诊疗科目等多种条件查找所需医院。



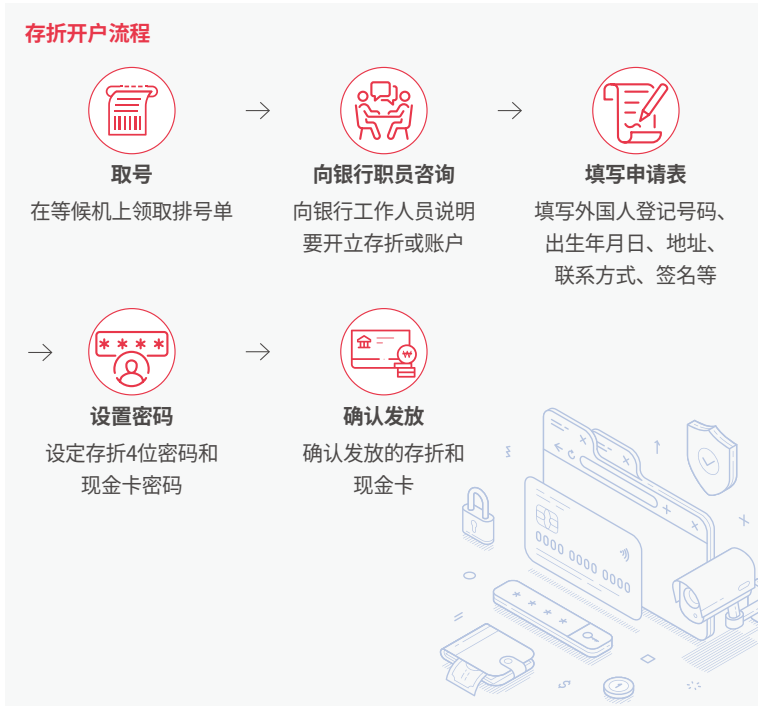
## 4. 金融

### 1) 开立银行账户

为了顺利处理在韩国生活中所需的各项金融业务，需要开立韩国银行账户(办理存折)。

#### 准备材料

身份证件(外国人登记证及护照)、金融交易目的证明材料(如：在学证明、住址确认文件等)



<※来源：首尔市外国留学生金融生活指南>

#### [ 注意事项 ] 防范金融诈骗



- ✓ 若他人要求提供账户号码、银行卡号、密码等个人信息，应怀疑为电话诈骗
- ✓ 请妥善保管网上银行ID、密码及认证书(联合或金融认证书)
- ✓ 若遇到可疑情况，请立即报警

## 2) 电子金融认证方式

金融认证书与联合认证书是使用网络金融服务时进行本人验证的电子认证手段。可用于银行业务、转账、非面对面开户等各种金融交易，也可在办理各类行政服务时使用。可根据个人的使用环境和需求进行选择使用。

| 类型   | 金融认证书                | 联合认证书                       |
|------|----------------------|-----------------------------|
| 存储方式 | 存储于金融结算院云端→可在多台设备上使用 | 文件形式保存→可自行保存在电脑、USB等任意存储设备中 |
| 认证方式 | 使用6位简易密码认证           | 使用10位以上的混合密码认证              |
| 有效期限 | 3年（可在到期前90天起更新）      | 1年（需在到期前更新）                 |

### 金融认证书发行流程



### 联合认证书发行流程



\* 具体步骤可能因银行而异。

<※来源：金融结算院 YESKEY>

## 3) 汇款

外国人在韩国的银行账户中向海外汇款时，可以通过外汇业务银行办理。每年不超过5万美元的汇款无需提交额外证明材料，但超过5万美元时需提供相关证明材料。由于各银行的手续费和汇率不同，建议在汇款前进行比较，以找到条件更优惠的银行。

#### 4) 换汇

韩国使用的货币为韩元（KRW），外币可在银行或机场兑换处兑换。

由于各银行的外汇优惠率不同，建议选择主要往来银行或汇率较优惠的银行进行兑换。此外，不同银行可兑换的货币种类可能有所不同，因此如需兑换大额或非美元外币时，建议事先确认。

##### TIP. 使用电子外国人登记证进行金融交易

即使没有实体外国人登记证，也可使用电子外国人登记证在银行办理开户及其他金融业务。



##### [可使用电子外国人登记证办理业务的银行名单]

###### - 线下（营业网点）业务

新韩银行、韩亚银行、iMBank、釜山银行、全北银行、济州银行

###### - 线上（银行APP）业务

全北银行



电子外国人登记证在金融交易中的使用方法

##### TIP. 提供外语咨询服务的银行

| 银行名称    | 客服中心电话            |
|---------|-------------------|
| 友利银行    | 1599-2288         |
| 国民银行    | 1599-4477         |
| 新韩银行    | 1577-8380         |
| 韩亚银行    | 1599-6111         |
| SC第一银行  | 1577-7744         |
| 花旗银行    | 02-3704-7100      |
| IBK企业银行 | 1566-2566 (分机571) |
| 农协银行    | 1661-3000         |
| 水协银行    | 1588-1515         |
| 全北银行    | 1588-4477 (分机99)  |
| 庆南银行    | 1600-8585 (分机65)  |
| 釜山银行    | 1588-6200 (分机60)  |

<※来源：首尔市外国留学生金融生活指南>

## 5. 通讯

### 1) 开通手机

开通手机后，在沟通交流以及使用行政、金融服务时都会更加便利。可以在已有手机上选择资费套餐后开通，也可以在没有手机的情况下购买终端机并同时选择资费套餐进行开通。

### 2) 资费套餐对比

|        | 预付费套餐   | 后付费套餐  | 廉价手机套餐  |
|--------|---|--|---|
| 资费支付方式 | 使用前先充值话费  | 使用后缴费（月）   | 使用后缴费（月）  |
| 需要材料   | 护照  | 外国人登记证、护照  | 外国人登记证、护照   |
| 优点     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 无需签订合同即可使用</li> <li>• 可按照充值金额使用</li> <li>• 无需复杂手续即可轻松开通</li> </ul>             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 多样化的资费套餐</li> <li>• 稳定的服务质量</li> <li>• 可享会员优惠及增值服务</li> <li>• 客服中心服务快捷便利</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 多样且低价的资费套餐</li> <li>• 无需签约</li> </ul>  |
| 缺点     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 需要充值的不便</li> <li>• 数据速度、使用量等优惠有限</li> <li>• 客服中心服务受限</li> </ul>                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 需要签约</li> <li>• 资费相对较高</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 根据通信公司可能存在开通限制</li> <li>• 客服中心服务受限（外语咨询及运营时间受限）</li> <li>• 部分增值服务使用受限</li> </ul> |
| 开通方式   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 购买USIM卡</li> <li>- 线上: USIM销售网站</li> <li>- 线下: 机场内USIM专卖店、各大通信公司营业厅</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 前往主要通信公司营业厅开通</li> <li>(SKT, KT, LG U+)</li> </ul>                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 通过廉价通信公司官网在线开通</li> </ul>  |
| 推荐对象   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 短期居留留学生</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 长期居留留学生</li> <li>• 希望使用稳定且多样化服务者</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 偏好使用低价资费套餐者</li> </ul>   |

※ 由于不同通信公司所需材料可能不同，建议在办理前向拟开通的通信公司提前确认

\* 什么是廉价手机套餐（MVNO）？

- 租用三大主要通信公司（SKT、KT、LG U+）的网络提供移动通信服务
- 可通过“廉价手机Hub”（<https://www.mvnohub.kr>）查询相关套餐信息

### TIP. 各通信公司外国人咨询服务号码

SKT

☎ 080-011-6000

(拨打客户中心后请求转接外语服务, 提供英语、汉语、日语咨询)

KT

☎ 02-2190-1180

(外国人专属团队, 提供英语、汉语、日语咨询)

LG U+

☎ 1544-0010

(拨打客户中心后请求转接外语服务, 提供英语咨询)



## 6. 交通卡及驾驶证

### 1) 交通卡

韩国地铁、公交车等公共交通系统非常发达, 无论在全国哪个地区, 都可以方便出行。公共交通费用根据交通工具种类及地区(首都圈/非首都圈)不同而有所差异, 使用交通卡比现金支付更优惠。

#### 交通卡类型

常用的预付费交通卡有Tmoney、Cashbee等。

※ 部分大学提供将交通卡功能与银行卡型学生证绑定的形式

#### 购买及充值方法

- 购买地点：便利店、地铁站客户服务中心
  - 充值方法：便利店、地铁站内、合作ATM或手机APP等
- ※ 便利店充值时需确认店外是否贴有所持的交通卡充值标识贴纸

#### 注意事项

- 上下车时需在读卡器上刷卡, 才能完成费用结算及换乘优惠。
- 若余额不足, 可能无法乘车, 因此需定期检查余额并及时充值。

### 2) 驾驶证

#### 取得韩国驾驶证

合法居留韩国的外国人可按规定流程取得韩国驾驶证。科目考试可使用外语(英语、汉语、越南语)应试。

## 取得驾驶证程序



### 考试前交通安全教育

需在科目考试前完成学习

准备物品：身份证



### 身体检查

在考场内身体检查室或医院进行检查

(闻庆、江陵、太白、光阳、忠州、春川考场内无身体检查员)



### 科目考试

准备物品：应试申请表、身份证、

6个月内拍摄的彩色照片(3.5x4.5cm) 3张



### 技能考试

准备物品：应试申请表、身份证

代理报名：代理人身份证及委托人的委托书

**不合格时：不合格之日起3天后可重新考试**



### 发放练习驾照

第1、2类普通驾照应试者，

已通过科目考试与场内技能考试者



### 道路驾驶考试

**不合格时：不合格之日起3天后可重新考试**



### 发放驾驶执照

第1、2类普通驾照：取得练习驾照后已通过道路驾驶考试者

其他驾照：已通过科目考试与技能考试者

<※来源：韩国道路交通公团安全驾驶综合政务>

## 海外驾驶证换领

仅持海外驾驶证不能在韩国驾驶，但持有外国权威机构签发的驾驶证者，可通过相关程序申请换领韩国驾驶证。

海外驾驶  
证换领



## 7. 邮政及快递

### 1) 邮政服务

#### 韩国邮政

通过邮局可以将信件、文件、小型物品等寄送到韩国的全国各地。  
寄送方式分为普通邮寄和挂号邮寄，费用根据邮件的重量和种类而有所不同。

- 普通邮寄：费用较低，但无法追踪。
- 挂号邮寄：收件人需亲自签收，可通过运单号码查询运输状态。

#### 国际邮政

可通过邮局将信件、文件、礼物、包裹等寄往海外。主要服务包括EMS、国际包裹（航空/海运）、EMS Premium。寄出的邮件可通过邮局官网凭运单号码查询运输状态。如需更快速的寄送，也可使用DHL、FedEx、UPS等国际快递公司。

#### 邮局国际邮政服务种类



##### EMS

将信件、文件、包裹等快速安全地寄往海外的国际特快服务，由韩国邮政事业本部与外国邮政机构签订协议运营。



##### 国际包裹（航空/海运）

将邮件寄往海外的国际邮政服务。  
航空方式比EMS配送慢但价格更优惠，  
海运比航空更便宜但配送时间更长。



##### EMS Premium

由邮局和UPS共同提供的国际特快邮政服务，  
可寄送至EMS不覆盖的国家。

费用和配送时间根据物品重量、尺寸和寄往国家等有所不同。因此寄送前需在邮局官网确认各国费用、注意事项及各国禁止进口物品（如：食品、锂电池、液体等）。地址必须用英文准确填写。

※ 邮局官网 (<https://www.epost.go.kr/>) →EMS·国际邮政  
→各国寄送条件指南→EMS/EMS Premium



可寄送/  
不可寄送  
物品确认



## 2) 快递服务

通过邮局快递及民营快递公司可在韩国全国范围内安全快速地寄送物品。  
不同服务公司在使用地点和流程上有所差异，可根据实际情况选择适合的服务。

| 快递服务                      | 办理流程   | 备注  |                     |
|---------------------------|--|---|---------------------|
| 邮局快递                      | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 前往附近邮局</li> <li>2. 在接待窗口填写运单</li> <li>3. 测量物品重量和尺寸后支付费用</li> </ol> | 由国家机构运营   |                     |
| 民营快递公司<br>(CJ大韩通运、韩进、乐天等) | 通过快递公司办理   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 在网上或应用程序申请上门取件</li> <li>2. 快递员上门收件</li> </ol>                                       | 可在家中方便地办理和寄送        |
|                           | 通过便利店办理  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 前往附近便利店</li> <li>2. 在快递设备(POSTBOX)填写并打印运单</li> <li>3. 将运单贴在物品箱上，并在柜台支付费用</li> </ol> | 可24小时使用简单流程即可完成快递手续 |

### TIP. 邮局柜台包裹简便预登记

#### 什么是简便预登记?

在前往邮局前，可通过手机应用或邮局官网提前输入寄件信息(姓名、联系方式、地址等)，到邮局柜台只需出示手机号码即可简便寄件。这项服务适用于韩国国内包裹和EMS，并可享受邮费折扣。

此外，各地邮局与地方政府合作，为外国人(包括留学生)提供额外的邮费优惠，因此在前往邮局之前，建议确认是否可以享受额外折扣。

※必须携带外国人登记证

#### [简便预登记使用方法]

- 进入“우체국”应用 > 选择简便预登记 >  
选择邮寄物品种类 > 输入邮寄物品信息后提交申请  
> 前往邮局并寄出



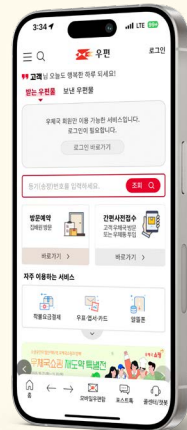
우체국 应用  
邮局 应用



▶ Google Play



▶ Apple App Store



## 8. 犯罪预防及灾难应对

### 1) 犯罪预防

外国人由于语言和文化差异，容易成为各种犯罪的受害者，特别是涉及非法打工、电话诈骗、毒品运输、账户或银行卡出租、非法外汇交易、名义出租等犯罪行为时，需要格外注意。对于可疑的提议应立即拒绝，一旦遭受损害，应迅速向警方报案。遭遇犯罪时，拨打112（犯罪报警），可通过专业口译人员(英语、汉语)获得警方的迅速帮助。如果难以拨打112或119（消防报警），可通过“긴급신고 바로”(紧急报警直通)应用，选择语言（英语、汉语、越南语、菲律宾语）进行便捷报警。



### 2) 灾害应对

韩国可能发生台风、强降雨、暴雪等季节性自然灾害，因此平时应关注灾害信息，灾害发生时按照指引冷静应对非常重要。行政安全部为外国人提供Emergency Ready应用，通过该应用可接收灾害短信、查看国民行动指南及避难所位置等多种灾害安全信息。



## 9. 对韩国生活有用的应用

**交通** 地图、路线规划、公共交通信息 / 呼叫出租车 / KTX等火车票预订



KakaoMap



NAVER Map



Kakao T



KorailTalk

**沟通** 韩国代表性即时通讯软件



KakaoTalk

**购物** 在线购物



Coupang



Gmarket



Auction



11st

**外卖**



Baemin



Yogiyo



Coupang Eats

**二手交易** 基于社区的二手交易



Dangeun Market

**房地产** 搜索单间等房源信息

Zigbang



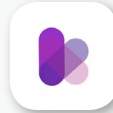
Dabang

**打工** 查看兼职招聘信息

Albamon



Albachunkuk



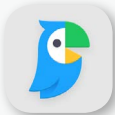
KO-LIFE

**大学生活** 校园社区、课程表、课程信息、对外活动信息

Everytime



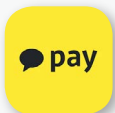
Campus Pick

**翻译** 韩国语↔多语种翻译

Papago



Google Translate

**快捷支付** 手机便捷支付

Kakao Pay



Naver Pay



### III.

# 就业与定居

---

1. 兼职就业
2. 全职就业
3. 职场生活
4. 就业相关签证

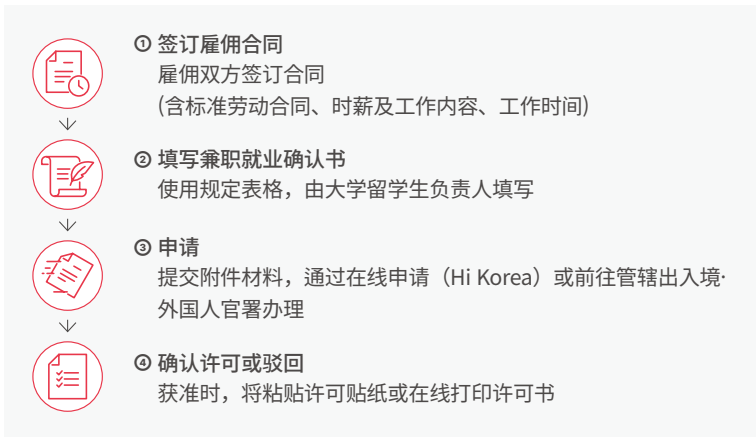
## III. 就业与定居

### 1. 兼职就业

原则上持学生签证者禁止从事学业目的以外的就业活动，但在获得所属大学及管辖出入境·外国人官署长许可的情况下，外国留学生也可在学业之外，在限定时间内从事兼职工作。兼职就业通常仅限于学生可从事的活动范围，且在开始兼职前必须先获得许可。

- ※ 注意：若未经许可从事就业或违反许可条件，可能面临罚款、行政处罚或被强制出境，并在签证延期及居留资格变更时受到不利影响
- ※ 从事《出入境管理法实施条例[附表1-2]》规定的就业活动时，适用相应资格类型的个别指南（例：总统英语志愿奖学生、会话指导教师、专业笔译·口译等）
- ※ 私人家教行为因其场所、对象等特殊性和特殊性受到严格限制

#### 1) 许可申请程序



#### 2) 许可对象

具备一定韩国语水平、专注留学（语言研修）主业、并获得大学留学生负责人确认

- 持留学居留资格中D-2-1至D-2-4、D-2-6、D-2-7细分资格者
- 语言研修(D-4-1、D-4-7)及访问学生(D-2-8)资格，自变更日(持签证者为入境日)起满6个月者
  - ※ 在大学完成正规课程(结业)但因未达到毕业要求(学分、出勤率)而获准例外延长居留者，不属于兼职许可对象
- 但针对硕士·博士课程结业者，为准备论文获延长许可特例时，可例外允许每周兼职工作30小时，但不适用休息日、公休日及假期期间无时限许可规定

### 3) 许可时间

<依据韩国能力及学位课程的允许工作时间（自2023年7月实施）>

| 课程       | 年级        | 开始时期                                    | 韩国语能力标准                                 |          | 允许时间 |           | 认证大学·<br>成绩优秀·<br>韩国语优秀<br>(平日) |
|----------|-----------|---|---|----------|------|-----------|---------------------------------|
|          |           |   | ① TOPIK<br>② 社会融合项目<br>③ 世宗学堂           | 满足<br>与否 | 平日   | 周末/<br>放假 |                                 |
| 语言<br>研修 | -         | 入学<br>6个<br>月后                          | ① 2级                                    | X        | 10小时 |           | 10小时                            |
|          |           |   | ② 2阶段以上结业<br>或预评估<br>41分以上<br>③ 中级1以上结业 | O        | 20小时 |           | 25小时                            |
| 专科<br>学士 | -         | 可立即<br>开始                               | ① 3级                                    | X        | 10小时 |           | 10小时                            |
|          |           |   | ② 3阶段以上结业<br>或预评估<br>61分以上<br>③ 中级1以上结业 | O        | 25小时 | 无上限       | 30小时                            |
| 学士       | 1~2<br>年级 |   | ① 3级                                    | X        | 10小时 |           | 10小时                            |
|          |           |   | ② 3阶段以上结业<br>或预评估<br>61分以上<br>③ 中级1以上结业 | O        | 25小时 | 无上限       | 30小时                            |
| 学士       | 3~4<br>年级 | ① 4级                                    | X                                       | 10小时     |      | 10小时      |                                 |
|          |           | ② 4阶段以上结业<br>或预评估<br>81分以上<br>③ 中级2以上结业 | O                                       | 25小时     | 无上限  | 30小时      |                                 |
| 硕<br>博士  | -         | ① 4级                                    | X                                       | 15小时     |      | 15小时      |                                 |
|          |           | ② 4阶段以上结业<br>或预评估<br>81分以上<br>③ 中级2以上结业 | O                                       | 30小时     | 无上限  | 35小时      |                                 |

※英语授课课程：无论年级，持有TOEFL 530分（CBT 197, iBT 71）、IELTS 5.5、CEFR B2、TEPS 601分（NEW TEPS 327分）及以上语言资格证书者，英语为通用/官方语言国家的学生可免提交资格证书

### 4) 申请材料

- 护照、外国人登记证、申请书
- 外国留学生兼职就业确认书、成绩或出勤证明(若可通过FIMS系统确认则可省略)、韩国语或英语能力证明材料（仅限适用者）
- 营业执照副本、雇主身份证复印件、标准劳动合同书
- 外国留学生兼职就业条件遵守确认书（仅限适用者）

## 5) 兼职就业许可的特例（免许可对象）

- 在不损害留学资格本质事项的范围内，获得临时酬金、奖金或其他日常生活相关报酬的活动
- 学位课程留学生(D-2-5除外)参与所属大学或大学产学合作团等与学业相关的研究/实习活动并领取研究津贴的情况
- 根据现场实习学期制开展的现场实习活动(※不包括现场实习中的“自主现场实习”)

## 2. 全职就业



### 1) 职业探索

在设定职业方向时，需通过自我认知过程了解自身的职业倾向、价值观及能力，并探索适合自己的领域。可以通过相关网站进行职业·发展心理测试，或前往大学的就业支援中心进行测试与职业咨询。



#### 就业24职业心理测试

由韩国雇佣劳动部提供的职业心理测试，可客观评估个人的兴趣、性格、能力倾向等多方面的心理特征，帮助选择合适的职业方向。



#### CareerNet职业心理测试

由韩国职业能力研究院运营、教育部支持的职业与升学信息网站。可进行多种与就业及岗位相关的心理测试，如职业心理测试（大学生通用版心理测试）、职业发展准备度评估、核心能力效能感测试、理工科专业匹配度测试、职业价值观评估等。

## 2) 职业规划

这是分析感兴趣的岗位、行业及企业的工作内容与所需能力的阶段，是进行系统化求职准备与方向设定的基础。

### 岗位分析

岗位分析在撰写自我介绍、面试准备以及能力培养等整个求职过程中，起着制定符合目标岗位战略的重要作用。通过这一过程，可以更有针对性地为所应聘的企业做好准备，并且更清楚地了解自己的优势与需要改进的地方。

对于外国留学生而言，选择与所学专业相关的岗位将更有利。这与特定活动(E-7)签证的发放条件有关——当专业与岗位相符时，在申请签证时能够更具说服力地说明雇佣的必要性。

#### ※外国留学生主要可从事的岗位

- **语言教师**：负责教授韩国语、英语、汉语等外语课程
- **口译及笔译人员**：从事多语言文件翻译、会议或活动口译等工作
- **贸易与旅游业相关岗位**：为外国游客提供旅游信息，或与海外客户开展贸易相关业务
- **IT领域岗位**：从事软件开发、系统运营及网络管理等工作
- **设计领域**：从事UI/UX与网页设计、广告、平面设计、时装设计等多种设计类工作
- **市场营销岗位**：负责多语言内容制作、海外市场开拓、客户支持及市场宣传推广等工作
- **学术研究领域**：大学等机构的研究助理、助教、研究员等岗位
- **人事、会计、经营管理领域**：在企业中从事人力资源、会计及经营管理等相关工作



#### TIP. 如何查找岗位相关信息

国家职业能力标准(NCS)：韩国公共机构招聘使用的职业能力标准，以国家标准形式规范了各岗位所需的知识与技能。即使不准备应聘公共机构，也可作为岗位分析的重要参考。

(<https://www.ncs.go.kr/index.do>)

## 企业分析

通过企业分析，可以掌握撰写简历、自我介绍及准备面试所需的招聘信息。大多数企业倾向于录用能很好适应组织文化并具备岗位所需能力的人，因此，理解企业的愿景与组织文化，并展现自己是符合企业需求的人才非常重要。此外，提前了解感兴趣企业的主要业务和岗位内容，并展示自身具备相关能力，也有助于提高录用机会。

### TIP. 查找企业相关信息

- 企业官网：了解企业发展历程、愿景与使命、主营业务、产品与服务、人才理念等
- 电子公告系统DART：由韩国金融监督院运营的电子公告系统，通过搜索公司名称，可查询企业的基本信息、发展历程、主要业务内容及财务稳定性等。特别是“业务内容”部分，可查看事业部门、各部门现状及行业特性等重要信息，非常有参考价值。（<https://dart.fss.or.kr/>）

## 行业分析

通过分析行业及市场趋势，可以更好地理解企业战略，并将其与自身优势相结合，从而制定更有效的求职策略。这样不仅能更有针对性地应聘适合自己的企业，还能提升求职准备的完整度。

### TIP. 利用行业趋势报告

韩国主要集团及公共机构提供了丰富的国内外行业趋势与企业前景分析报告。善用这些资料，可以更加深入、广泛地了解目标行业。

- KIET产业研究院行业动向简报：<https://www.kiet.re.kr/>
- LG经营研究院：[//www.lgbr.co.kr/index.do](http://www.lgbr.co.kr/index.do)
- 现代经济研究院：<https://hri.co.kr/kor/main/main.html>



## 从哪里获取， 招聘信息？



### 招聘网站

#### **国家机构**

- 国立国际教育院：Study in Korea → Work in Korea  
<https://www.studyinkorea.go.kr/ko/work/main.do>
- 雇佣24： <https://www.work24.go.kr/cm/main.do?topArea=EBM01>
- 中小风险企业振兴公团(K-Work)： <https://www.k-work.or.kr/main/main.do>
- R&D JOB： <https://www.rndjob.or.kr/>

#### **地方政府**

- (首尔市) 首尔外国人门户找工作：  
<https://global.seoul.go.kr/web/work/workListPage.do?lang=ko>
- (京畿道) 线上外国人招聘馆：  
<https://job.gg.go.kr/entCntnts/exhb/exhbViewNew.do?seq=149>
- (釜山广域市) 釜山外国留学生就业支援平台：  
[https://busanjob.net/10\\_fgns/fgns00.asp](https://busanjob.net/10_fgns/fgns00.asp)

#### **民间机构**

- Saramin： <https://www.saramin.co.kr/>
- Saramin KOMATE (外国人专用招聘网站)： <https://komate.saramin.co.kr/>
- JobKorea： <https://www.jobkorea.co.kr/>
- JobKorea KLiK (外国人专用招聘网站)： <https://www.klik.co.kr/>
- Incruit： <https://www.incruit.com/>
- Wanted Lab： <https://insight.wanted.co.kr/>
- HiBrainNet： <http://www.hibrain.net/>
- Remember： <https://career.rememberapp.co.kr/job/postings>
- People & Job： <https://www.peoplenjob.com/>
- Linkareer： <https://linkareer.com/?chatOpenType=default>
- LinkedIn： <https://www.linkedin.com/>
- Indeed： <https://www.indeed.com/>
- Superookie： <https://www.superookie.com/>

## 就业博览会及招聘说明会

就业博览会并非由单一企业举办，而是多家企业共同参与的活动，各展位提供公司信息和招聘相关信息，可在同一场地接触多家企业。部分企业展位还会通过与人事负责人面谈进行资料审核或面试，这也可能成为实际就业的机会。

### 外国留学生招聘博览会

由国立国际教育和大韩贸易投资振兴公社（KOTRA）每年共同主办的代表性活动，多家企业参与并向留学生提供招聘相关信息。

### 大学及地方政府主办的招聘活动

- 大学招聘说明会：邀请企业介绍招聘流程及准备方法，并有机会听取在职人员的经验分享。
- 地方政府招聘博览会：由地方政府主办，当地企业参与的活动，可了解地区企业的招聘信息。

## 3) 就业能力强化

需确认是否满足招聘公告中列出的必备条件，如外语成绩、资格证书等要求条件，需提前准备。

### 校外活动

校外活动指大学生参与校外由企业或机构主办的活动，代表性的形式包括宣传大使、征集比赛、志愿服务等，这些活动能提升实际工作能力及人际沟通能力。这类经历在自我介绍或面试中都可以成为个人优势。

- 宣传大使：参与企业或机构的宣传推广、内容制作、活动运营等工作。  
(例) Study in Korea 宣传大使 (国立国际教育院)
- 征集比赛：根据指定主题提交视频、创意、文章等作品并接受评审。  
(例) K-UNESCO ADVENTURES<文化体育观光部>
- 志愿服务：无偿自愿帮助他人或社会的活动  
可在1365志愿服务门户网站(<https://www.1365.go.kr/>)查询全国志愿服务信息
- 参赛活动：以创意或能力为核心的竞赛型活动。  
(例) Quiz on Korea (外交部 & 韩国广播公社)

### 实习

实习是学生在企业或机构实际工作一定时间积累岗位经验的活动，可体验实际工作环境并学习韩国职场文化。

## 资格证

就业所需资格证因应聘岗位而异，需根据具体岗位和公司要求准备。

以下为在韩国企业就业中常用的代表性资格证示例。

|  |  |
|--|--|
| <p>韩国语<br/>资格证书</p>                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 韩国语能力考试(TOPIK) (最高等级为6级)</li> <li>• 韩国语能力考试口语评估 (TOPIK SPEAKING) (最高等级为6级)</li> <li>• 社会融合进修项目 (KIIP)</li> <li>• 世宗学堂结业证明书</li> </ul> <p>※大多数韩国企业都要求韩国语能力，因此具备日常交流及工作所需的韩国语水平非常重要。具体证书等级要求需根据各招聘公告确认</p>  |
| <p>公认外语<br/>证书</p>                         | <p><b>英语资格证书</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 托业 (TOEIC) : 最代表性的英语资格证书 (满分990分)</li> <li>• 托业口语 (TOEIC Speaking) : 英语口语能力评估 (最高等级为Lv.8)</li> <li>• OPIC : 外语口语能力评估 (英语/汉语/西班牙语等) (最高等级为AL)</li> </ul> <p><b>其他资格证书</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• JLPT : 最代表性的日语资格证书 (最高等级为N1)</li> <li>• JPT : YBM颁发的日语资格证书 (满分990分)</li> <li>• HSK : 最代表性的汉语资格证书 (最高等级为6级)</li> <li>• HSKK : 汉语口语考试 (可取得初、中、高级证书)</li> <li>• DELE : 最代表性的西班牙语资格证书 (最高等级为C2)</li> </ul> <p>※各证书的应聘等级要求需根据招聘公告确认</p> |
| <p>OA*应用能力<br/>(Office<br/>Automation)</p> | <p>计算机应用能力1、2级、MOS、办公自动化工业技师、信息处理技师、数据应用能力等</p>  |
| <p>岗位相关<br/>(例)</p>                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 市场营销- 经营指导师、社会调查分析师</li> <li>• 金融- 资产管理师、外汇专员</li> <li>• 贸易/物流/流通- 贸易英语、物流管理师、CPIM、流通管理师</li> <li>• 财务会计- CPA、CFA、ERP、会计信息管理师、计算机税务会计</li> <li>• 教育- TESOL、韩国语教师资格证</li> </ul> <p>※所需资格证书因应聘岗位而异</p>  |

## 就业项目

通过参加大学就业支援中心或地方政府运营的就业项目，可培养实际就业所需的核心能力，如就业信息分析、简历及自我介绍撰写、面试应对、岗位理解以及职场基础沟通能力等。

#### 4) 应聘及选拔流程

根据所应聘企业的聘用流程，按照提交资料、面试等招聘环节准备并参与。

##### 应聘

###### - 就业资格核查

就业签证根据岗位和资格要求种类多样，应随时确认适合自身的就业签证条件。毕业后与就业相关的签证类型包括求职签证、工作签证、居住签证等，具体资格条件可通过HiKorea网站查询。

###### - 应聘方式

| 线上应聘   | 线下应聘   |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• 通过在线招聘网站应聘</li> <li>• 通过企业官方网站招聘页面应聘</li> <li>• 通过电子邮件应聘</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 邮寄应聘</li> <li>• 现场递交应聘</li> </ul> |

##### 资料初审

资料初审是招聘流程的第一阶段，企业根据应聘者提交的简历、自我介绍等材料，初步评估其是否符合录用条件。企业在此阶段确认应聘者的学历、工作经验、专业背景、外语能力等基本条件是否达标。



JOBKOREA

## 简历及自我介绍撰写

※ 详细内容可通过二维码查看



韩文



英文

### ✓ 简历撰写

#### 基本信息

- 填写姓名、联系方式、地址等基本信息，并注明“签证类型”，便于招聘负责人快速确认居留资格及是否需要签证担保。

#### 学历/教育背景

- 包括学校名、专业、在校时间、成绩等，高中以前的学历可省略。
- 海外学校毕业生可简单填写学校排名或特点。

#### 工作经历

- 填写公司名称、职位、工作时间、主要工作内容及成果。
- 成果应以数据和量化指标为主进行详细说明。

#### 其他技能

- 外语能力除标明考试成绩外，建议注明实际工作运用水平。
- 如有与岗位相关的结业证或可展示个人技能的其他资格证书，也应一并填写。
- 作品集可附上Google Drive等链接，以便招聘负责人查看应聘者的技能及成果案例。

### ✓ 自我介绍撰写

- 对公司及岗位的理解：需展示对应聘公司及岗位的充分理解。应调查公司的愿景、组织架构、应聘部门的业务领域及服务，并了解应聘岗位的职责、作用及所需能力，以此为基础进行撰写。
- 具体经验与能力展示：需具体说明个人经验和能力。为此，应撰写在工作或学业中积累的能力与成果、资格证书、外语成绩等，并将其与所应聘岗位要求的能力相结合，以故事化方式呈现。
- 展现热情与职业愿景：介绍应聘动机、热情、目标以及为迎接新挑战所做的准备等，展示与企业价值观高度契合的人才形象。
- 拼写与句子结构检查：拼写和句子结构非常重要，应注意基本拼写、字母及语法，同时保证文章易读且逻辑清晰。

## TIP. 简历撰写Q&A

### Q1. 第一次撰写简历，应该如何开始？

- 优势分析：从软技能(团队合作、沟通等) 到技术(Photoshop、Excel等) 整理关键词。
- 经验整理：列出学历、实习、社团、志愿活动等经历，分析自身优势。
- 运用个人关键词：将其反映在简历及自我介绍的核心部分。
- 强调故事性：避免单纯罗列，将职业目标与经验连接起来撰写。

### Q2. 是否需要同时提交韩文和英文简历？

应聘韩国企业时，建议同时准备韩国语及英语版本简历。

### Q3. 每次都需要修改简历吗？

需根据岗位进行定制化修改。保持整体框架，  
但需根据各公司及岗位要求调整核心技能与成果。

### Q4. 如何获得简历的修改帮助？

可通过学校就业支援中心、教授、韩国就业支援机构或在线服务获取帮助。

### Q5. 可以使用AI生成的简历吗？

可以，但不应直接提交，应作为参考后融入个人语言与特点重新撰写。

### Q6. 是否应投递多家公司？

质量优于数量。准备定制化简历，集中应聘几家公司效果更佳。

### Q7. 签证状态如何填写？

需要明确填写签证类型及是否需要提供签证担保。

### Q8. 完全没有经验时如何填写简历？

可积极利用学校项目、社团、志愿活动、实习等，强调成果与收获。

### Q9. 没有韩国企业经验，如何展示文化理解能力？

通过与韩国教授或学生开展的项目、社团、兼职、志愿活动经历，  
强调对韩国文化的适应能力及协作能力。



## 面试环节

面试环节因企业而异，但通常分为初试（业务面试/PT面试）和复试（性格面试/高管面试）。提前在招聘公告中确认面试流程和具体内容，并基于提交的简历和自我介绍准备预测问题进行练习会很有帮助。

- 初试（业务面试/PT面试）：业务面试聚焦于评估与实际业务执行相关的技术、经验和能力。因此，不仅需要准备与岗位相关的知识和技能，还需基于对岗位的理解和自我介绍中记载的经历，具体说明自身能力。
- 复试（人格面试/高管面试）：最终面试通常为高管进行的人格面试，旨在评估应聘者是否符合企业的愿景、文化及工作处理方式。由于会评估对组织整体的愿景和战略能力，因此需要准备针对该企业定制的自我介绍，并做好人格及专业面试的准备。

### - 面试前准备事项

- 准备简短自我介绍：用1~2分钟概括个人背景和主要经历，重点说明自己适合该职位的理由。
- 行业调研：掌握行业现状、主要趋势、困难与机遇，展现对该领域的了解和真正的关注。
- 了解公司及产品：调研公司主要产品与服务，可能的话亲自试用。同时研究竞争对手及其产品，理解市场环境。
- 明确个人可贡献点：梳理自身能力与经验，具体准备如何助力公司成功，并说明个人背景与公司需求及目标的匹配度。

#### TIP. 面试预测问题示例

JOBKOREA



韩文



英文

#### <自我介绍>

- 请介绍一下自己。
- 本人的优点和缺点是什么？
- 目前持有何种签证？是否需要担保人？

#### <在韩国的经历>

- 在韩国居住多久了？来韩国的原因是什么？
- 未来会继续留在韩国吗？

#### <工作经历>

- 请介绍一下执行的最成功的项目及其成功因素。
- 请说明一个未能按计划完成的项目，并说明哪里出了问题？如果重来会如何调整？
- 将如何把此前项目中获得的经验应用到我们公司的工作中？

## 5) 录用确定及居留资格变更

合格后，应确认入职条件及需提交的附加资料，并签署劳动合同方可最终确认录用。录用确定后，需要申请将居留资格变更为可工作的签证（E-7），居留资格手续完成后方可开始工作。

## 3. 职场生活

### 1) 劳动合同类型

- 正式员工：指无固定工作期限的合同，按固定工作时间和薪资领取报酬。
- 合同工：以一定期限的雇佣为目的的合同形式，与正式员工类似，按固定工作时间和薪资领取报酬。
- 兼职：从事临时或限时工作的合同形式，多采用时薪制。

以上是一般劳动合同类型的说明，  
但实际情况可能因公司或行业略有不同。  
作为外国人，若想了解韩国劳动合同的详细信息，  
建议向相关企业或雇佣劳动机构咨询确认具体内容。



#### [参考]



#### 雇佣劳动部<按对象分类政策指南>

确认包含外国人在内的各类受益对象雇佣劳动部政策



#### 四大社会保险信息联动中心

提供与劳动者安全和福利相关的四大社会保险制度信息



#### 外国人劳动者劳动权利指南

首尔市发行的多语种指南资料（韩英中越），  
介绍在韩工作的外国人劳动者需了解的劳动法权利、  
劳动合同及薪资等内容

## 2) 外国人劳动者援助机构

| 机构                      | 支持内容  | 联系方式                    | 主页   |
|-------------------------|---|-------------------------|--|
| 雇佣劳动部                   | 雇佣相关事务  | 无需区号拨打1350<br>(外语咨询：按5) | <a href="https://www.moel.go.kr/index.do">https://www.moel.go.kr/index.do</a>                            |
| 外国人力<br>咨询中心            | 解决外国人劳动者<br>与雇主的疑难问题  | 1577-0071               | <a href="http://www.hugkorea.or.kr/">http://www.hugkorea.or.kr/</a>                                      |
| 首尔外国人<br>支援中心           | 为在首尔工作的外<br>国人劳动者提供免<br>费法律咨询等支援                              | 02-2229-4900            | <a href="http://global.seoul.go.kr">global.seoul.go.kr</a>   |
| 雇佣劳动部<br>外国人劳动者<br>支援中心 | 为在地方工作的外<br>国人劳动者提供翻<br>译服务<br>(釜山、大邱、<br>仁川、光州、忠南、<br>全北、庆南) |                         | 查询各地方雇佣厅<br>多语种咨询信息<br> |

### TIP. 新入职员工可能首次听到的职场术语

| 术语  | 含义     | 示例                |
|-----|--------|-------------------|
| 구두  | 口头     | “上次已向您口头(구두)报告过。” |
| 금번  | 本次     | “本次(금번)活动已取消。”    |
| 금주  | 本周     | “请在本周(금주)内完成报告。”  |
| 차주  | 下周     | “下周(차주)内会转达给您。”   |
| 금일  | 今天     | “今天(금일)下午14点开会。”  |
| 누락  | 遗漏     | “请确认是否有遗漏(누락)内容。” |
| 반려  | 未获批准退回 | “请修改被退回(반려)的文件。”  |
| 상기  | 上述     | “上述(상기)内容可能会有变动。” |
| 송부  | 发送     | “向您发送(송부)所需的资料。”  |
| 유선상 | 通过电话   | “面试将通过电话(유선상)进行。” |

<※来源：劳动福利公团代表博客“希望Nuri”>

## 4. 就业相关签证

外国留学生在韩国完成学业后希望在韩国就业时，需转换为符合居留活动的居留资格。

**签证相关事项可能变更，因此在申请签证前，应参考Hi Korea的"各类居留资格指南手册"，或咨询外国人综合咨询中心（1345），确认详细信息后再申请。**

### 1) 求职签证 (D-10)

外国人希望在韩国进行求职活动、实习或创业准备时获得的签证，分为一般求职(D-10-1)、技术创业准备(D-10-2)、尖端技术实习(D-10-3)。以下介绍一般求职(D-10-1)签证。

#### 一般求职 (D-10-1)

这是在韩国大学（研究生院）毕业后，为在教授（E-1）~特定活动（E-7）资格对应领域就业而允许进行求职活动或实习的签证。在获得正式全职工作后，需要转换为E类签证（通常为E-7）。

**居留许可期限：**1年，最长可延长至3年。

**※但请注意，根据特定对象，允许的居留期限可能有所不同。**

**申请时间：**毕业后，须尽快申请居留资格变更

**适用对象：**(1) 评分制适用对象

持有学士（含韩国专科本科）以上学位，并在韩国合法居留的外国人中，在求职评分表\*中总分190分中，基本项目达到20分以上，且总得分达到60分以上者。

**\*该居留资格原则上采用评分制审查，满足分数要求方可签发**

(2) 评分制豁免特例对象

① 留学生毕业后首次转为求职签证

在韩国大学以留学生（D-2）资格完成专科学士以上学位课程，毕业并取得学位后，首次变更为求职（D-10-1）资格的情况。

② 韩国大学毕业且韩语能力优秀者

在韩国正规大学取得专科学士以上学位未滿3年者，满足以下条件之一：(1)持有TOPIK4级以上的有效成绩；或(2)社会融合项目第4阶段中期评估合格者（含预评估分配至5阶段者）

**提交材料：**(1) 评分制适用对象

- 共同材料

(护照、外国人登记证〈如适用〉、手续费、照片、综合申请表、居住地证明材料)

- 求职活动计划书、学位证、生活费证明材料

- 其他评分制审查所需的材料

- 仅限符合条件者需提交的材料：结核诊断书、大学排名证明资料、工作经历证明材料、韩语能力证明材料、雇佣推荐信、高收入专家证明材料

## (2) 评分制豁免特例对象

- 共同材料  
(护照、外国人登记证〈如适用〉、手续费、照片、综合申请表、居住地证明材料)
- 求职活动计划书、韩国正规大学专科学历以上学位证(或毕业证明)
- 韩语能力证明材料〈仅限“韩国大学毕业韩语能力优秀者”提交〉

※ 留学生毕业后首次变更为求职签证”及“韩国大学毕业韩语能力优秀者”：  
免提交生活费证明材料。

### [参考] 持一般求职签证 (D-10-1) 居留资格时的注意事项

#### 实习活动条件

- 在持有该居留资格有效期内，同一企业的实习活动每次最长可允许1年以内。
  - 不得在单纯劳务、生产岗位进行实习
  - 实习开始后15日内需向管辖出入境·外国人官署申报（传真或现场申报）
- ※ 提交材料：护照及外国人登记证复印件、综合申请表、实习劳动合同、公司营业执照副本、雇佣保险参保人名单

#### 是否可从事兼职

- 原则上不允许兼职就业，但符合条件时可获得兼职就业许可，在限定的工作时间及允许的职业范围内进行兼职工作

## 2) 特定活动 (E-7)

一般为大学毕业后在韩国就业时可申请的签证，是向拟通过韩国雇佣合同在专业或特定职务领域活动的外国人发放的就业签证。根据专业水平等分为专业人才（E-7-1）、准专业人才（E-7-2）、一般技能人才（E-7-3）、熟练技能人才（E-7-4），按项目指定允许的职业。（共92种）

**适用对象：**拟根据与大韩民国公·私机构的合同，从事法务部长官特别指定的活动（92种职业）的人员

**居留许可期限：**3年，可延长

**资格条件：**需满足以下任一条件

- 持有与引进职业相关领域的硕士以上学位
- 持有与引进职业相关的学士学位+1年以上该领域工作经验
- 在与引进职业相关的领域有5年以上工作经验

※符合“优待特别条件”时部分条件可豁免

- 提交材料：**
- 护照、外国人登记证（适用者）、综合申请表、手续费、照片
  - 雇佣合同原件及复印件、设立机构证明材料（营业执照、法人登记簿副本等）
  - (所属公司) 缴纳明细证明（纳税事实证明）或公司财务报表、国税及地方税完税证明
  - 能证明聘用必要性的相关材料
  - 雇佣保险被保险人资格取得明细（用于经营场所）、经营场所雇佣信息现状（适用者）
  - 身元保证书（适用者）
  - 居住地证明材料、结核诊断书（适用者）、外国人职业申报书
  - 外国人资格条件证明材料（学位证、经历证明、资格证等）
  - 各引进职业类别所需的追加材料

**[参考] 政府邀请奖学金学生的工作-学习结合留学签证 (D-2-7)**

作为政府邀请奖学金生，以“工作-学习结合留学 (D-2-7)”资格毕业者，在变更为特定活动 (E-7) 资格时，可免除对专业/准专业/一般技能的国民雇佣比率、企业规模的适用要求，并广泛适用类似职业予以批准。

### 3) 地区特化优秀人才 (F-2-R)

地区特化优秀人才签证是为符合特定条件的外国人在韩国人口减少地区允许中长期居留的居留资格。外国留学生若在韩国大学毕业后满足条件也可获得，但必须在指定的义务期间内在该地区就业及居住。

※若违反许可条件，将取消居留资格

**适用对象：**获得人口减少地区地方政府首长正式推荐的在韩居留外国人（不包括持有限制变更资格的签证者）

- 主要条件：**
- ① 取得韩国专科学院校学士学位以上者或上年度人均GNI（国民总收入，Gross National Income）达到70%以上
  - ② TOPIK 4级以上或社会融合项目(KIIP) 4阶段以上
  - ③ 居住地限制期限：5年（居住满2年后，可迁往同一广域地方的其他人口减少地区）
  - ④ 可就业行业：无限制（但不得从事违反良好风俗或社会秩序的工作）
  - ⑤ 是否允许家属同行：允许（配偶及未成年子女）

## [参考] 广域型签证试点项目指南

### 什么是广域型签证试点项目？

针对留学（D-2）及特定活动（E-7）签证，为吸引所需人才，由广域地方政府根据地区经济社会特性设计签证制度，对符合条件的外国人进行推荐后，法务部经审查签发签证的制度。

#### <留学（D-2）签证>

- 基本条件：需满足取得正规学位的课程等最低要求
- 详细条件：可根据地方政府情况自由设定

#### <特定活动（E-7）签证>

- 基本条件：需满足职业类别\*要求
  - 详细条件：学历、经验、收入、提交材料等可根据地方政府情况设定
    - \*适用于专业人才（E-7-1）、准专业人才（E-7-2）、一般技能人才（E-7-3）的职业类别
- ※ 广域型签证制度的具体实施细则因各运营地方政府而异，需向相应地方政府确认

## [参考] 外国留学生疗养护理员资格取得制度指南

允许持有留学（D-2）或求职（D-10）签证、正在韩国（专科）大学就读或已毕业的外国留学生取得疗养护理员资格。

### 资格取得方式

- 在疗养护理员培训机构完成理论与实操课程共240小时，以及在长期疗养机构完成80小时现场实习，共计320小时，
- 通过韩国保健医疗人员国家考试中的疗养护理员资格考试后合格

### 居留资格

取得资格后，如在老年医疗福利设施（老人疗养机构）就业，可获发特定活动（E-7）签证

### 签证发放条件 ① 外国留学生

- 语言能力：具备以下任一项韩国语能力
  - 韩国语能力考试（TOPIK）3级以上
  - 社会融合项目（KIIP）3级以上
  - 社会融合项目（KIIP）预评估61分以上
- 学历条件：在韩国取得专科或以上学历

### ② 老年医疗福利设施

- 薪资条件：高于最低工资标准
- 雇佣比例：外国人雇佣人数占本国雇员人数的20%以内
- 取得资格相关咨询：保健福祉部疗养保险运营科

(☎ 044-202-3521 / 044-202-3514)

# IV.

## 附录

1. 各地方政府对外国人（留学生）的支援项目
2. 签证流程图（学业~定居）
3. 外国留学生常见问题 BEST 10
4. 韩国大学生生活必备术语
5. 紧急联络方式
6. 驻韩外国使领馆联系方式
7. 大韩民国法定节日
8. 韩国的教育制度
9. 国立国际教育院介绍



## 附录 1.

### 各地方政府对 外国人（留学生） 的支援项目

仁川广域市

首尔特别市

江原道特别自治道

忠清南道

大田广域市

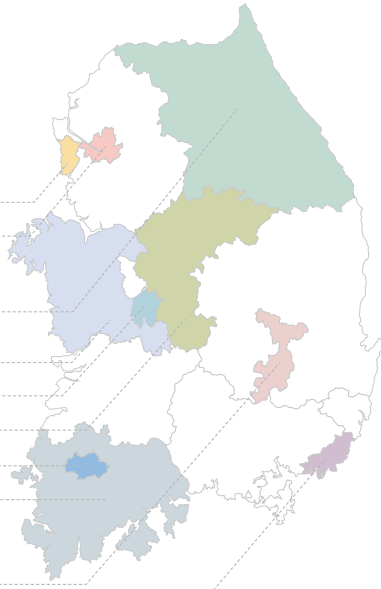
忠清北道

光州广域市

全罗南道

大邱广域市

釜山广域市



## 首尔特别市

# SEOUL

### 生活支援

#### 定制型房地产教育

- 面向青年、留学生群体提供安全居住生活及房地产相关知识  
(可通过官网在线申请参加)

#### 全球房地产中介

- 为居住在首尔的外国人提供房地产中介服务 (提供英语服务)

首尔特别市土地管理科 (全球房地产中介协会) [www.land.seoul.go.kr](http://www.land.seoul.go.kr)

☎ 02-2133-4676

✉ [hjk84662073@seoul.go.kr](mailto:hjk84662073@seoul.go.kr)

## ☑ 就业支援

### 外国人招聘博览会

- 运营招聘企业-外国求职者间的就业信息提供、现场面试、就业说明会、咨询等项目（每年1次）

首尔特别市 <https://www.2025seouljobfair.com/fair/>  
 ☎ 02-2133-5081 ✉ jnlee@seoul.go.kr

### 首尔魅力就业计划

- 提供岗位培训、实习、正式员工聘用支援等

首尔就业门户网站 <https://job.seoul.go.kr/Main.do?method=getMain>  
 ☎ 02-2133-5461 ✉ ydh223@seoul.go.kr

## ☑ 其他

### 30天首尔周游

- 支援外国留学生适应并定居首尔（每年2次）

首尔市Instagram @30daysinseoul  
 ☎ 02-2133-5077 ✉ kimnr00@seoul.go.kr

### 首尔市广域型签证试点项目

- 为理工科外国留学生提供广域型签证发放支援（常年运营 / 每年推荐2次）

### 首尔留学生欢迎日

- 面向首尔的国内外大学在校生提供信息及促进交流活动（每年1次）

首尔市外国移民负责官  
 ☎ 02-2133-5066 ✉ 29phr29@seoul.go.kr

# 釜山广域市 BUSAN

## ☑ 学业支援

### 釜山韩文学堂

- 面向外国留学生运营韩国语资格证讲座及文化体验活动

### 韩国语讲座

- 面向外国居民的分级韩国语课程

釜山广域市全球城市财团 [www.bgcf.or.kr](http://www.bgcf.or.kr)

☎ 051-711-6846 ✉ [nykjeioh@bgcf.or.kr](mailto:nykjeioh@bgcf.or.kr)

## ☑ 生活支援

### 釜山留学生支援中心 (BISSC)

- 提供釜山留学信息及面向留学生的专业咨询

### 口译笔译支援服务

- 为外国居民提供口译服务 (提供12种语言\*服务)

\* 英语、日语、汉语、越南语、俄语、印尼语、乌兹别克语、缅甸语、泰语、  
蒙古语、菲律宾语、柬埔寨语

釜山广域市全球城市财团 [www.bgcf.or.kr](http://www.bgcf.or.kr)

☎ 051-711-6864 ✉ [br1506@bgcf.or.kr](mailto:br1506@bgcf.or.kr)

### 外国居民咨询中心

- 为外国居民提供口译服务  
(提供7种语言\*咨询服务 / 运营时间: 9点~18点 (工作日))

\* 韩语、英语、汉语、越南语、印尼语、乌兹别克语、俄语

釜山广域市全球城市财团 [www.bgcf.or.kr](http://www.bgcf.or.kr)

☎ 1577-7716 ✉ [osj221@bgcf.or.kr](mailto:osj221@bgcf.or.kr)

## 就业支援

### 外国留学生招聘博览会

- 通过学生与当地企业的交流，提供就业信息（每年1次）

### 外国留学生暑期实习项目

- 运营就业衔接型实习：最长2个月（每年1次）

### 外国留学生就业讲座

- 为留学生提供提升就业能力的教育课程（每年4次 / 与地区大学合作）

### 外国留学生创业创意竞赛

- 开展创业指导、创意提案等活动（每年1次 / 与Fly-Asia活动联动）

### 外国留学生企业探访计划

- 通过探访地区优秀企业强化就业能力（每年2次）

釜山广域市全球城市财团 [www.bgcf.or.kr](http://www.bgcf.or.kr)

 051-711-6864  [br1506@bgcf.or.kr](mailto:br1506@bgcf.or.kr)

## 其他支援

### 釜山外国留学生宣传大使

- 开展釜山留学宣传大使活动、参与地区活动等

釜山广域市全球城市财团 [www.bgcf.or.kr](http://www.bgcf.or.kr)

 051-711-6864  [br1506@bgcf.or.kr](mailto:br1506@bgcf.or.kr)

### 运营外国人居民综合平台“Life In釜山”

- 提升外国居民信息可及性并提供随时沟通交流渠道

### 外国人社区支持项目

- 支持外国人社区活动举办（财政·行政支持）

釜山广域市全球城市财团 [www.bgcf.or.kr](http://www.bgcf.or.kr)

 051-711-6851  [sieon@bgcf.or.kr](mailto:sieon@bgcf.or.kr)

## 大邱广域市

# DAEGU

### ☑ 学业·生活支援

#### 大邱留学生支援中心

- 为外国留学生提供学业、生活等综合服务

☎ 053-580-8783, 8784    ✉ jeuncho@kmu.ac.kr

### ☑ 其他

#### 多元文化家庭中心

- 为多元文化家庭等提供家庭及子女教育·咨询、翻译·口译信息、能力强化支援等综合服务

按地区  
查找家庭  
中心



## 仁川广域市

# INCHEON

### ☑ 学业支援

#### IFEZ全球中心韩语课堂

- 韩语、初级~高级、生活韩国语、午餐会话  
(正规班 (14周课程) 3期 / 韩文班 (6周课程) 6期)

仁川经济厅 (全球中心) [www.ifez.go.kr/global](http://www.ifez.go.kr/global)  
☎ 032-453-7350    ✉ ifezglobal@korea.kr

#### 韩语课堂

- 入门、初级、中级、TOPIK、提供TOPIK考试费用补助

仁川外国人综合支援中心 [www.iscfr.or.kr](http://www.iscfr.or.kr)  
☎ 1833-6333    ✉ iscfr@iscfr.or.kr

## 生活支援

### 外国人专业咨询

- 为外国居民提供法律、劳务及行政咨询服务（英语咨询）

### 外国人生活信息提供

- 提供日常生活、演出、文化活动等信息

仁川经济厅（全球中心） [www.ifez.go.kr/global](http://www.ifez.go.kr/global)

 032-453-7350  ifezglobal@korea.kr

### 多语种咨询及呼叫中心

- 提供生活、行政、法律咨询及各类福利信息  
(提供5种语言\*服务 / 运营时间：9点~18点（周一~周六）)

\*汉语、越南语、俄语、英语、日语

仁川外国人综合支援中心 [www.iscfr.or.kr](http://www.iscfr.or.kr)

 1833-6333  iscfr@iscfr.or.kr

### i-Global快递

- 对仁川居住外国人提供EMS费用优惠（EMS基本折扣（10%~13%））  
※包含D-2（留学）、D-4（一般研修）签证持有者

<https://www.amazing.today/incheon-programs>  1544-6213

## 其他支援

### 外国人文化体验与讲座课程

- 历史、文化、韩食、讲座等韩国文化体验（每年4~6次）

仁川经济厅（全球中心） [www.ifez.go.kr/global](http://www.ifez.go.kr/global)

 032-453-7350  ifezglobal@korea.kr

### 文化体育体验

- 韩国历史及文化体验活动（每年9次）

### 外国人自助聚会

- 按国家及主题提供自助聚会支持（3月~12月常态化运营）

仁川外国人综合支援中心 [www.iscfr.or.kr](http://www.iscfr.or.kr)

 1833-6333  iscfr@iscfr.or.kr

## 光州广域市

## GWANGJU

**学业支援** (10周, 免费 / 押金30,000韩元, 出勤率80%以上时返还)

**韩国语教育 (资格取得课程)**

- 韩国语能力考试 (TOPIK) 备考班及社会融合项目 (KIIP) 课程

**韩国语课堂**

- 写作、阅读、口语、听力及语法学习 (周六日各2小时)

**信息化教育**

- 基础计算机教育、办公软件教育、智能设备应用教育等

**全球文化课堂**

- 基础计算机教育、办公软件教育、智能设备应用教育等

光州外国居民支援中心 [www.girc.or.kr](http://www.girc.or.kr)

☎ 1644-3828 ✉ [girc@gic.or.kr](mailto:girc@gic.or.kr)

**生活支援**

**外国人综合咨询**

- 提供旅游、劳务、教育、居住、医疗等信息及咨询服务  
(提供11种语言\*服务 / 运营时间09~18点 (周一~周日))  
\* 韩国语、英语、汉语、越南语、乌兹别克语、俄语、蒙古语、泰语、菲律宾语、柬埔寨语、尼泊尔语

**一站式咨询日**

- 提供光州生活全方位指南, 邀请相关机构及专家开展教育  
(每月第一个周日, 官网在线申请参加)

光州外国居民支援中心 [www.girc.or.kr](http://www.girc.or.kr)

☎ 1644-3828 ✉ [girc@gic.or.kr](mailto:girc@gic.or.kr)

## 就业支援

### 就业能力培训

- 职业介绍、职业探索及就业咨询、APP教育、驾驶执照、简历及面试等  
(定期及常态化讲座, 免费 (押金30,000韩元, 出勤率80%以上时返还))

### 外国人专项业务出差及上门咨询服务

- 支持劳动者稳定定居及工作环境构建  
(提供10种语言服务 / 运营时间09~18点 (周一~周日) / 电话或官网在线申请)

光州外国居民支援中心 [www.girc.or.kr](http://www.girc.or.kr)

 1644-3828  [girc@gic.or.kr](mailto:girc@gic.or.kr)

## 其他支援

### 外国人市民文化交流活动 / 学生运动会

- 各国传统文化日及联谊活动 (运动会等) (每月1次)

### 全球社区支援项目

- 促进本国及外国人之间的自主相互交流 (每年2次)


光州外国居民支援中心 [www.girc.or.kr](http://www.girc.or.kr)

 1644-3828  [girc@gic.or.kr](mailto:girc@gic.or.kr)

### 留学生日

- 留学生摊位(美食、体验、娱乐), 举行才艺表演、韩国语问答比赛等活动  
(每月1次)

光州广域市厅

 062-613-3691

### 留学生宣传大使

- 组织参观地区大学、参与市政活动及SNS宣传等活动

光州广域市厅 / 光州外国居民支援中心 [www.girc.or.kr](http://www.girc.or.kr)

 1644-3828  [girc@gic.or.kr](mailto:girc@gic.or.kr)

# 大田广域市



# DAEJEON

## 学业支援

### 韩语课堂

- 基础、TOPIK I、TOPIK II、就业韩语等（每年运营2学期 / 上·下半年）


外国居民综合支援中心 [www.dic.or.kr](http://www.dic.or.kr)

 042-223-0789  [dic@dic.or.kr](mailto:dic@dic.or.kr)

### 人才培养（外国留学生）奖学金

- 向辖区内大学优秀外国留学生提供奖学金支持  
（最高80万韩元（可能变动） / 需校长推荐等）

大田青年明日财团 [www.dhrdf.or.kr](http://www.dhrdf.or.kr)

 042-719-8490

## 生活支援



### 外国居民咨询中心

- 为外国居民提供法律、劳务、生活等方面的翻译咨询服务(提供5种语言\*服务)  
\* 汉语、越南语、蒙古语、英语、柬埔寨语

### 免费驾驶执照课程

- 提供驾驶执照笔试教育及支持（每年运营3期）

外国居民综合支援中心 [www.dic.or.kr](http://www.dic.or.kr)

 042-223-0789  [dic@dic.or.kr](mailto:dic@dic.or.kr)

## 就业支援

### 外国居民就业·创业咨询

- 提供就业培训及定制化信息

### 外国居民学习技术及取得资格证

- 提供计算机及媒体教育支持

外国居民综合支援中心 [www.dic.or.kr](http://www.dic.or.kr)

☎ 042-223-0789 ✉ [dic@dic.or.kr](mailto:dic@dic.or.kr)

## 其他支援

### 外国留学生同心大会

- 促进外国留学生间网络构建（每年1次）

### 外国人社区支持

- 提供外国人社团/俱乐部补助（团体活动协作）：6个团体，最高提供100万韩元补助

### 外国居民志愿团

- 开展特别志愿服务与宣传活动（市民服务、媒体、宣传、活动等）

外国居民综合支援中心 [www.dic.or.kr](http://www.dic.or.kr)

☎ 042-223-0789 ✉ [dic@dic.or.kr](mailto:dic@dic.or.kr)



## 忠清南道

## CHUNGNAM

## ☑ 生活支援

## 多语种综合咨询

- 日常生活、出入境等困难事项咨询及口译·笔译支持（提供16种语言\*服务）
- \* 韩语、英语、汉语、越南语、泰语、柬埔寨语、菲律宾语、俄语、印尼语、东帝汶语、日语、蒙古语、尼泊尔语、乌兹别克语、吉尔吉斯语、缅甸语

忠清南道外国人居民综合服务呼叫中心

<http://chungnam.raonhosting.com/html/>

☎ 1522-1866 또는 041-622-9322 ✉ call15221866@daum.net

## ☑ 其他支援

## 外国人社团支持

- 忠清南道内多样化体验活动支持

## 外国人宣传大使


- 通过忠清南道宣传活动支持强化留学生能力

忠南外国人全球中心 ☎ 041-404-1477



## 忠清北道

## CHUNGBUK

 学业·生活支援
**Study In 忠北**

- 提供忠北地区大学入学、签证、生活、就业等留学生生活所需的多样化信息

Study in Chungbuk <https://studyinchungbuk.or.kr/>

 就业支援
**外国留学生就业博览会**

- 外国留学生与企业1:1匹配, 提供企业招聘信息

忠清北道企业振兴院 ☎ 043-220-2713 ✉ yoojin1098@korea.kr

## 全罗南道

## JEONNAM

 学业支援
**外国留学生奖学金**

- 支援辖区内大学的外国留学生：每年1次（下半年）每人100万韩元（生活费、能力开发费等）

全南人才终身教育振兴院 [www.jntle.kr](http://www.jntle.kr) ☎ 061-285-9484

 生活支援
**综合呼叫中心**

- 提供日常生活、出入境、劳务、生活、医疗等口(笔)译及咨询服务(6种语言\*)  
运营时间：9:00~18:00(工作日), 18:00~20:00 (周一·周三)

\* 韩语、越南语、汉语、印尼语、柬埔寨语、尼泊尔语

全南移民外国居民支援中心 [www.jifsc.com](http://www.jifsc.com) ☎ 1588-5949

# 江原特别自治道

# GANGWON

## ☑ 学业支援

### 韩语及文化教育项目

- 提供社会融合项目及生活韩语教育

原州外国居民支援中心 ((社)同行社区)  
<https://withc.hompee.com/user/main/index>  
 ☎ 070-7521-8097 ✉ withc8097@naver.com

江陵外国人劳动者支援中心  
 ☎ 033-655-8956 ✉ gnsfcw@naver.com

### 结婚移民者能力强化支援 (韩语)

- TOPIK韩语能力考试、韩语发音矫正 (外国留学生可参与)

铁原郡家庭中心 [www.cwg.familynet.or.kr](http://www.cwg.familynet.or.kr)  
 ☎ 033-452-7800 ✉ munhwa1647@hanmail.net

## ☑ 生活支援

### 咨询服务

- 为外国居民提供法律、劳务、生活等方面的口译及翻译咨询服务

原州外国居民支援中心 ((社)同行社区)  
<https://withc.hompee.com/user/main/index>  
 ☎ 070-7521-8097 ✉ withc8097@naver.com

江陵外国人劳动者支援中心 (提供3种语言\*服务)  
 运营时间: 9点~18点 (周日~周四)  
 ☎ 033-655-8956 ✉ gnsfcw@naver.com

\* 俄语、越南语、英语

### 犯罪预防课堂

- 面向外国人的犯罪预防教育: 每年2次 (上/下半年)

## 消防安全课堂

- 面向外国人的应急情况应对教育：每年2次（上/下半年）

江陵外国人劳动者支援中心

☎ 033-655-8956 ✉ gnsfcw@naver.com

## ☑ 就业支援

### 外国留学生就业博览会

- 外国留学生与企业1:1匹配，提供企业招聘信息（每年1次）

江原特别自治道

<https://withc.hompee.com/user/main/index>

☎ 033-249-3717 ✉ in2131@korea.kr

江原特别自治道经济振兴院

☎ 033-256-9603 ✉ newromi11@gwep.or.kr

### 外国留学生就业衔接型实习项目

- 运营辖区企业实习项目

### 外国留学生行政实习

- 运营外国人行政实习项目

春川市厅国际合作馆 <https://www.chuncheon.go.kr/cityhall/>

☎ 033-250-4905

## ☑ 其他支援

### 文化体验支援项目

- 支援参观地方名胜与文化遗迹、参与庆典、体验韩国文化

原州外国居民支援中心

☎ 070-7521-8097 ✉ withc8097@naver.com

江陵外国人劳动者支援中心（每年1次）

☎ 033-655-8956 ✉ gnsfcw@naver.com

江陵文化院 [www.gncc.or.kr](http://www.gncc.or.kr)

※ 项目名称：外国留学生江陵文化体验（每年1次）

☎ 033-823-3228 ✉ [gncc6795@naver.com](mailto:gncc6795@naver.com)

江陵市外国人劳动者支援中心 [www.gnscfw.org](http://www.gnscfw.org)

※ 项目名称：外国留学生地区文化游（每季度2次）

☎ 033-655-8956 ✉ [gnscfw@naver.com](mailto:gnscfw@naver.com)

春川市厅国际合作馆 <https://www.chuncheon.go.kr/cityhall/>

※ 项目名称：外国留学生城市观光 ☎ 033-250-4905

三陟市家庭中心 <https://samcheok.familynet.or.kr>

☎ 033-576-0761 ✉ [samda5434@naver.com](mailto:samda5434@naver.com)

### 支持外国人社区

- 外国人社团/俱乐部支持

江陵市外国人劳动者支援中心(每个社团/俱乐部提供最高150万韩元补助)

☎ 033-655-8956 ✉ [gnscfw@naver.com](mailto:gnscfw@naver.com)

原州外国居民支援中心 ((社)同行社区)

<https://withc.hompee.com/user/main/index>

☎ 070-7521-8097 ✉ [withc8097@naver.com](mailto:withc8097@naver.com)

春川市厅国际合作馆（支持外国留学生跆拳道、K-POP舞蹈俱乐部运营）

<https://www.chuncheon.go.kr/cityhall/> ☎ 033-250-4905

### 委任名誉口译员及活动支持

- 支持国际活动、庆典现场的口译/引导工作

春川市厅国际合作馆 <https://www.chuncheon.go.kr/cityhall/>

☎ 033-250-4905

### 发送电子简报

- 向外国人发送与地方政府项目相关的最新信息

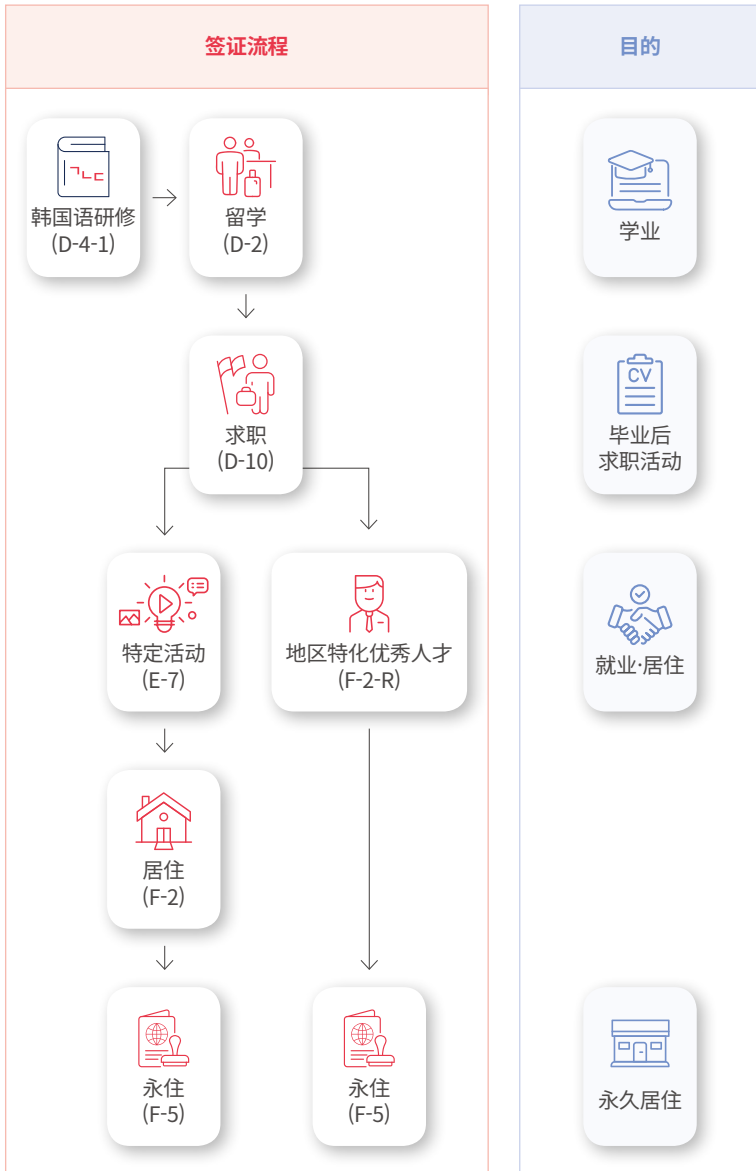
江陵市外国人劳动者支援中心：多语种支持（俄语、英语）

☎ 033-655-8956 ✉ [gnscfw@naver.com](mailto:gnscfw@naver.com)

## 附录 2.

### 签证流程图（学业~定居）

※ 本流程图是帮助理解的参考资料，可能因签证制度变更或个人情况而有所不同



## 附录 3.

### 外国留学生常见问题 BEST 10

<※来源：首尔出入境-外国人厅>

※ 截至2025年9月。本译文仅供参考，关于签证的内容以韩文原文为准。此外，本资料内容可能依据最新指引有所变动，准确内容确认请务必咨询外国人综合信息中心（1345）



休学期间可以回国吗？

当发生休学、毕业等学业"变动事项"时，所属大学须向管辖出入境管理事务所进行通报。

此时，接到通报的出入境管理机构会认定该学生已不再就读，并通知出境。若已出境，则不论剩余停留期限多少都会注销留学签证，因此再次入境大韩民国时需要重新申请签证。



2月份已毕业但签证的居留期限到3月底，短期出国后能在居留期满前返回吗？

通过所属大学通报获知毕业事实的出入境官署将核查该学生的居留状态。若确认该学生已出境，则不论剩余居留期限多少都会视作留学签证终止并予以注销。

因此，若计划大学毕业后在韩国继续升学或准备就业，建议出境前先申请居留期限延长或居留资格变更许可。





提交签证申请后出境了。本人在国外期间，在韩国申请的签证能继续审理吗？还是要等到再次入境才处理？

确认申请人在审查期间出境后，相关申请可能被中止审查或根据审查官判断终止处理。

这是因为在无法确认申请人是否再入境的情况下，不宜让申请长期处于待决状态，同时，若审查中需要补充资料，申请人无法即时配合补正，会给审查带来困难。因此，请在申请时提前考虑出国行程；若因不得已原因必须出国，请在重新入境后再次提交该申请。



毕业后短暂回国导致签证终止，还有办法能回韩国就业吗？

若计划毕业后在韩国求职或已确定就业，建议出境前获得“居留资格变更”许可再出境。

若时间紧迫，可在出境后新办求职（D-10）签证返回。韩国大学毕业生首次申请求职（D-10）签证时，若在毕业后1年内，可享受“免评分制”等签证优惠。





因为大学本科课程已居留满6年上限，但还有论文评审程序，能延长居留期吗？

留学生学位课程都有相应的居留期限上限，超过上限后不可再延期。计算总居留期限时，连续休学2学期（1年）以上且完全出境后复学的情况，出境期间可扣除。

请参照下方居留期限上限表合理安排留学日程。

| 区分   | 居留期限上限             |
|------|--------------------|
| 专科课程 | 最长3年（但3年制课程最长可达4年） |
| 本科课程 | 最长6年（但5年制课程最长可达7年） |
| 硕士课程 | 最长5年（但3年制课程最长可达6年） |
| 博士课程 | 最长8年（但2年制课程最长可达7年） |



我想转学到其他学校。  
我已经被另一所学校录取了，  
可以申请学校变更吗？

原则上限制在韩国境内直接转校。需出境后重新申领签证入境。

但如果在韩国留学期间存在不得不转校的正当事由，可申请转校。此时原校就读时间与转入校预计就读时间总和不得超过该学位课程的居留上限，若已被原校除名且原则上应出境的情况，转校将受限制。





目前是语言研修生但准备升入大学，想申请间隔期签证，请问申请条件是什么？

当居留期满日至学期开始日的间隔期在3个月内时，可申请被称为“间隔期签证”的签证，须同时满足以下3项条件：

- ① 正在研修课程且出勤率等符合语言研修居留延期要求
- ② 语言研修课程正常结束后，升入同一大学的专科及以上学位课程，或升入其他大学的一般大学及以上课程
- ③ 持有TOPIK3级以上证书，或以语言研修资格居留1年6个月以上，能够证明韩国语能力



已提交外国人登记申请。因搬到朋友家导致住址变更，应该怎么办呢？

地址变更时，须在变更日起15日内进行“居所变更申报”。此外，如果不是自己签订合同而是由他人提供住宿，需要在进行居所变更申报时提交：

- (1) 租赁合同
- (2) 住宿提供确认书
- (3) 住宿提供者（朋友）身份证复印件。

但如果尚未完成外国人登记，只能通过主管出入境官署的现场办理方式进行申报。办理时请同时出示“（外国人登记）受理凭证”，以供负责审查的工作人员参考。





学校属首尔管辖，家住仁川。想办理居留延期，不知该去哪个出入境官署？



留学生住所与学校管辖地不同时，根据学校的“认证委员会评估结果”确定管辖官署。例如，如果所属学校为“认证大学”，无论住所还是学校管辖区均可申请居留延期；如果为“一般大学”及以下，居留资格变更只能在大学所在地管辖官署办理。具体请参照下方管辖官署对照表，避免前往错误的办理机构。

| 区分     | 办事官署       |        |        |
|--------|------------|--------|--------|
|        | 认证大学及以上    | 普通大学   | 下级大学   |
| 外国人登记  | 居住地及学校管辖官署 |        |        |
| 居留资格变更 | 居住地及学校管辖官署 | 学校管辖官署 |        |
| 延长居留期间 | 居住地及学校管辖官署 |        | 学校管辖官署 |
| 居所变更申报 | 居住地管辖官署    |        |        |
| 兼职就业许可 | 居住地及学校管辖官署 |        |        |
| 学校变更申报 | 学校管辖官署     |        |        |



我想打工。老板希望我立刻上班，我可以开始工作吗？



原则上留学生不具备允许就业的居留资格，因此在韩国境内就业是被禁止的。但若事先获得所属大学确认及管辖出入境官署的许可，通常允许大学生从事兼职水平的就业活动。因此，若希望打工，请务必提前向管辖出入境官署申请“兼职就业许可”，并在获得许可后开始工作。

## 附录4.

### 韩国大学生活必备术语

| 区分    | 术语     | 含义   |
|-------|--------|--|
| 课程与授课 | 수강신청   | 每学期开学前，选择并登记想要修读的课程  |
|       | 개강     | 学期正式开始、课程正式开讲的日期   |
|       | 종강     | 学期结束，所有课程结束的日期   |
|       | 공강     | 课程之间的空档时间  |
|       | 휴강     | 因教授个人原因停课的日子   |
|       | 전필     | 专业必修课的简称，毕业必须修读的课程   |
|       | 전선     | 专业选修课的简称，在专业课程中可选择修读的课程  |
|       | 교필     | 通识必修课的简称，必须修读的通识课程   |
|       | 교선     | 通识选修课的简称，在通识课程中可选择修读的课程  |
|       | 강의평가   | 每学期末对教授授课进行评价  |
|       | 영어전용강좌 | 100%使用英语进行的课程及考试   |
| 专业    | 부전공    | 在主修专业外额外修读其他专业，需完成一定学分但不会授予额外学位  |
|       | 복수전공   | 在主修专业外再修读一个专业并同时获得两个学位，需完成规定学分以上   |
| 成绩    | 재수강    | 未取得理想成绩时重新修读该课程  |
|       | 성적정정   | 对已取得的成绩提出异议并申请更正   |
| 学士    | 휴학     | 经学校许可，在一定期间内暂停学业<br>(※外国留学生须在获得学校休学许可之日起15日内出境)                              |
|       | 복학     | 在一定期间休学后，学生重返学校重新开始学习  |
|       | 학교     | “学士警告”的简称，指成绩未达到学校规定标准时所受到的警告。累计达到一定次数时，将依照校规被退学；外国留学生在这种情况下，签证延长时可能会受到不利影响。 |
|       | 전과     | 经学校批准更换主修专业  |
|       | 자퇴     | 指学生根据本人意愿中途放弃学业  |
|       | 제적     | 因各种原因由学校取消学生学籍   |
|       | 학점     | 表示课程修读单位的计量单位，一般情况下，一个学期上课满15小时计为1学分   |
|       | 학적     | 大学管理保存的与学生学业相关的信息<br>(例：姓名、学号、成绩、入学、休学、复学、毕业等)                               |

## 附录 5.

### 紧急联络方式

#### 犯罪报警及紧急电话



|                             |           |
|-----------------------------|-----------|
| 犯罪报警 (警察厅)                  | 112       |
| 校园暴力举报中心 (警察厅)              | 117       |
| 火灾·急救患者·紧急救援报警 (消防厅)        | 119       |
| 黑客·垃圾信息·个人信息侵害举报 (韩国互联网振兴院) | 118       |
| 女性紧急咨询热线 (性平等家族部)           | 1366      |
| Danuri呼叫中心 (性平等家族部)         | 1577-1366 |

#### 其他生活服务



|                     |      |
|---------------------|------|
| 外国人综合咨询中心 (法务部)     | 1345 |
| 政府政务咨询呼叫中心 (行政安全部)  | 110  |
| 外国人旅游咨询 (韩国旅游发展局)   | 1330 |
| 人权侵害申诉与咨询 (国家人权委员会) | 1331 |
| 法律咨询 (大韩法律援助公团)     | 132  |
| 保健福利咨询 (保健福祉部)      | 129  |
| 青少年网络咨询热线 (性平等家族部)  | 1388 |

## 附录 6.

### 驻韩外国使领馆联系方式

| 国家      | 电话号码                          | 电子邮件  |
|---------|-------------------------------|---|
| 加纳      | 02-3785-1427<br>02-749-8982/3 | seoul@mfa.gov.gh<br>ghanaembassy.seoul.kr@gmail.com |
| 加蓬      | 02-793-9575/6                 | ambagabonseoul@gmail.com                            |
| 危地马拉    | 02-771-7582/3                 | embcorea@minex.gob.gt                               |
| 希腊      | 02-729-1400/1                 | gremb.sel@mfa.gr<br>greekemb@naver.com              |
| 尼日利亚    | 02-797-2370/3280              | chancery@nigerianembassy.or.kr                      |
| 南非共和国   | 02-2077-5900                  | political.seoul@dirco.gov.za                        |
| 荷兰      | 02-311-8600                   | seo@minbuza.nl                                      |
| 尼泊尔     | 02-3789-9770/1                | nepembseoul2015@gmail.com                           |
| 挪威      | 02-727-7100                   | emb.seoul@mfa.no                                    |
| 新西兰     | 02-3701-7700                  | nzembasel@mfat.net                                  |
| 丹麦      | 02-6363-4800                  | selamb@um.dk  |
| 多米尼加共和国 | 02-756-3513                   | embadomcorea@mirex.gob.do                           |
| 德国      | 02-748-4114                   | info@seoul.diplo.de                                 |
| 东帝汶     | 02-797-6151                   | tlemassy.seoul@gmail.com                            |
| 老挝      | 02-796-1713/4                 | laoembassy.seoul@gmail.com                          |
| 拉脱维亚    | 02-2022-3800                  | embassy.seoul@mfa.gov.lv                            |
| 俄罗斯     | 02-318-2116/8                 | rembskorea@mid.ru<br>protokol.rembskorea@mid.ru     |
| 黎巴嫩     | 02-794-6482~3                 | seoul.leb@gmail.com                                 |
| 罗马尼亚    | 02-797-4924<br>02-790-3718    | seoul@mae.ro  |
| 卢森堡     | 02-777-2552                   | seoul.amb@mae.etat.lu                               |
| 卢旺达     | 02-798-1052/3                 | infoseoul@embassy.gov.rw                            |
| 利比亚     | 02-797-6001/2                 | libya.o.home@gmail.com                              |
| 立陶宛     | 02-2031-3500                  | amb.kr@urm.lt                                       |
| 马绍尔群岛   | 02-6951-3181                  | info@rmiembassykr.com                               |
| 马来西亚    | 02-2077-8600                  | mwseoul@kln.gov.my                                  |
| 墨西哥     | 02-6111-1600                  | embcorea@sre.gob.mx<br>contactocoreasre@sre.gob.mx  |

| 国家    | 电话号码                         | 电子邮件   |
|-------|------------------------------|--|
| 摩洛哥   | 02-793-6249<br>02-794-1479   | info@moroccoembassy.kr                           |
| 蒙古    | 02-798-3464                  | seoul@mfa.gov.mn                                 |
| 美国    | 02-397-4114                  |  |
| 缅甸    | 02-790-3814~6                | me-seoul@naver.com                               |
| 巴林    | 02-3273-7077                 | seoul.mission@mofa.gov.bh                        |
| 孟加拉国  | 02-796-4056/7                | mission.seoul@mofa.gov.bd                        |
| 委内瑞拉  | 02-732-1546/7                | embavenezcorea@gmail.com                         |
| 越南    | 02-720-5124/8994             | vietnamembassyseoul@gmail.com                    |
| 比利时   | 02-749-0381~4                | seoul@diplobel.fed.be                            |
| 白俄罗斯  | 02-2237-8171                 | korea@mfa.gov.by                                 |
| 玻利维亚  | 02-318-1767                  | embolseul@gmail.com                              |
| 保加利亚  | 02-794-8625/6                | embassy.seoul@mfa.bg                             |
| 巴西    | 02-738-4970<br>02-720-4428   | ambassador.seul@itamaraty.gov.br                 |
| 文莱    | 02-790-1078/9                | seoul.korea@mfa.gov.bn<br>brunei.korea@gmail.com |
| 沙特阿拉伯 | 02-2022-7400                 | kremb@mofa.gov.sa                                |
| 塞内加尔  | 02-745-5554                  | senegalembassyseoul@gmail.com                    |
| 塞尔维亚  | 02-797-5109                  | embserbseul@yahoo.com<br>srb.emb.repkorea@mfa.rs |
| 苏丹    | 02-793-8692<br>02-749-1090   | embsudankr@gmail.com                             |
| 斯里兰卡  | 02-735-2966/7<br>02-794-2968 | mission@slembkr.org<br>slemb.seoul@mfa.gov.lk    |
| 瑞典    | 02-3703-3700                 | ambassaden.seoul@gov.se                          |
| 瑞士    | 02-739-9511                  | seoul@eda.admin.ch                               |
| 西班牙   | 02-794-3581/2                | emb.seul@maec.es                                 |
| 斯洛伐克  | 02-794-3981                  | emb.seoul@mzv.sk                                 |
| 斯洛文尼亚 | 02-797-9971                  | sloembassy.seoul@gov.si                          |
| 塞拉利昂  | 02-792-8911/2                | info@sierra-leone.or.kr                          |
| 新加坡   | 02-774-2464                  | singemb_seo@mfa.sg                               |
| 阿联酋   | 02-790-3235/7                | seoulEMB@mofa.gov.ae                             |
| 阿根廷   | 02-796-8144                  | ecoresec@mrecic.gov.ar                           |
| 爱尔兰   | 02-721-7200                  | seoulembassy@dfa.ie                              |

| 国家     | 电话号码                          | 电子邮件   |
|--------|-------------------------------|--|
| 阿塞拜疆   | 02-797-1765/6                 | seoul@mission.mfa.gov.az                         |
| 阿富汗    | 02-793-3535                   | seoul@afghanembassy.kr                           |
| 阿尔及利亚  | 02-794-5034~6                 | dzemb@algerianemb.or.kr                          |
| 安哥拉    | 02-792-8463                   | secretariado@angolaembassy.or.kr                 |
| 爱沙尼亚   | 02-6077-3700                  | embassy.seoul@mfa.ee                             |
| 厄瓜多尔   | 02-739-2401/2                 | eecucorea@cancilleria.gob.ec                     |
| 埃塞俄比亚  | 02-744-8558                   | seoul.embassy@mfa.gov.et                         |
| 萨尔瓦多   | 02-753-3432/3                 | embajadacorea@rree.gob.sv                        |
| 英国     | 02-3210-5500                  | enquiry.seoul@fcdo.gov.uk                        |
| 阿曼     | 02-790-2431/2                 | seoul@fm.gov.om / oman.kr@gmail.com              |
| 奥地利    | 02-721-1700                   | seoul-ob@bmeia.gv.at                             |
| 洪都拉斯   | 02-738-8402 / 730-8403        | embassy@hondurasembassykr.com                    |
| 约旦     | 02-318-2897/8                 | seoul@fm.gov.jo                                  |
| 乌拉圭    | 02-6245-3179/80               | urucoreadelsur@mrree.gub.uy                      |
| 乌兹别克斯坦 | 02-574-6554                   | uz.embassy.seoul@gmail.com                       |
| 乌克兰    | 02-790-5696                   | emb_kr@mfa.gov.ua                                |
| 伊拉克    | 02-790-4202~4                 | seoemb@mofa.gov.iq<br>iraqconsul.seoul@gmail.com |
| 伊朗     | 02-793-7751~3                 | iranemb.sel@mfa.gov.ir<br>iranemb@naver.com      |
| 以色列    | 02-3210-8500                  | info@seoul.mfa.gov.il                            |
| 埃及     | 02-749-0787/9                 | egyptian.embassy.seoul@gmail.com                 |
| 意大利    | 02-750-0200/1                 | embassy.seoul@esteri.it                          |
| 印度     | 02-798-4257<br>02-798-4268    | amb.seoul@mea.gov.in<br>hoc.seoul@mae.gov.in     |
| 印度尼西亚  | 02-2224-9000<br>02-783-5675/7 | seoul.kbri@kemlu.go.id                           |
| 日本     | 02-2170-5200                  | info@so.mofa.go.jp                               |
| 赞比亚    | 02-793-1961                   | zamembseoul@gmail.com                            |
| 格鲁吉亚   | 02-792-7118/7171              | seoul.emb@mfa.gov.ge                             |
| 中国     | 02-771-9020                   |  |
| 捷克     | 02-725-6765                   | seoul@embassy.mzv.cz                             |
| 智利     | 02-779-2610                   | corea@minrel.gob.cl                              |

| 国家      | 电话号码                            | 电子邮件  |
|---------|---------------------------------|---|
| 哈萨克斯坦   | 02-379-9714/9716                | seoul@mfa.kz  |
| 卡塔尔     | 02-798-2444~6                   | qatarembassy@koreamail.com                                |
| 柬埔寨     | 02-3785-1041                    | camemb.kor@mfaic.gov.kh                                   |
| 加拿大     | 02-3783-6000                    | seoul@international.gc.ca                                 |
| 肯尼亚     | 02-3785-2903/4                  | info@kenya-embassy.or.kr                                  |
| 哥斯达黎加   | 02-753-9300/9400                | embcr-kr@rree.go.cr                                       |
| 科特迪瓦    | 02-3785-0561/2                  | info.seoul@diplomatie.gouv.ci                             |
| 哥伦比亚    | 02-720-1361/9                   | ecoreadelsur@cancilleria.gov.co                           |
| 刚果(金)   | 02-722-7958                     | congokoreaembassy@gmail.com                               |
| 古巴      | 02-6366-9905                    | embacuba.kr@gmail.com<br>embacuba.kr.secretaria@gmail.com |
| 科威特     | 02-3270-8714/5                  | info@kuwaitembassy.kr                                     |
| 克罗地亚    | 02-310-9660                     | croemb.seoul@mvep.hr                                      |
| 吉尔吉斯斯坦  | 02-379-0951/2                   | kgembassy.kr@mfa.gov.kg                                   |
| 塔吉克斯坦   | 02-792-2535                     | tjkoreaemb@mfa.tj   |
| 坦桑尼亚    | 02-793-7007                     | info@tanzaniaembassy.kr                                   |
| 泰国      | 02-795-0095<br>02-795-3098/3253 | thaiembassy.sel@mfa.go.th<br>consular.sel@mfa.go.th       |
| 土库曼斯坦   | 02-796-9975                     | tmembassy.skr@gmail.com                                   |
| 突尼斯     | 02-790-4334/5                   | at.seoul@diplomatie.gov.tn                                |
| 土耳其     | 02-3780-1600                    | embassy.seoul@mfa.gov.tr                                  |
| 巴拿马     | 02-734-8610/1                   | panama@embaseoul.kr                                       |
| 巴拉圭     | 02-792-8335/1174                | coreaembaparsc@mre.gov.py<br>pyemc3@gmail.com             |
| 巴基斯坦    | 02-796-8252/0312                | protocol@pkembassy.or.kr                                  |
| 巴布亚新几内亚 | 02-2198-5771~4                  | pngemb.seoul@dfa.gov.pg                                   |
| 秘鲁      | 02-757-1736/7                   | embaperu@peruembassy.kr                                   |
| 葡萄牙     | 02-3675-2251~3                  | seul@mne.pt   |
| 波兰      | 02-723-9681                     | seul.amb.sekretariat@msz.gov.pl                           |
| 法国      | 02-3149-4300                    | info.seoul-amba@diplomatie.gouv.fr                        |
| 芬兰      | 02-3701-0300                    | sanomat.seo@gov.fi  |
| 菲律宾     | 02-788-2100/1                   | seoulpe@philembassy-seoul.com                             |
| 匈牙利     | 02-792-2105                     | mission.sel@mfa.gov.hu                                    |
| 澳大利亚    | 02-2003-0100                    | seoul-inform@dfat.gov.au                                  |

<※来源：外交部驻韩外交机构地址录>

## 附录 7.

### 大韩民国法定节假日

| 日期         | 节假日名称 |
|------------|-------|
| 1月1日       | 元旦    |
| (农历) 1月1日  | 春节    |
| 3月1日       | 三一节   |
| (农历) 4月8日  | 佛诞日   |
| 5月5日       | 儿童节   |
| 6月6日       | 显忠日   |
| 8月15日      | 光复节   |
| (农历) 8月15日 | 中秋节   |
| 10月3日      | 开天节   |
| 10月9日      | 韩文日   |
| 12月25日     | 圣诞节   |

※ 补休日：根据《关于公休日的法律》，当法定公休日与星期六、星期日或其他公休日重叠时，可指定补休日进行调整。

## 附录 8.

### 韩国的教育制度

韩国的教育制度分为幼儿教育、初等教育、中等教育和高等教育四个阶段。正规学制为6-3-3-4体系，即小学6年、初中3年、高中3年、大学4年。教育在各阶段系统地进行，其中小学（6年）和初中（3年）属于义务教育，免费提供。



| 阶段   | 学校   | 学生年龄    | 教育期间   | 是否为义务 |
|------|------|---------|--------|-------|
| 幼儿教育 | 幼儿园  | 3~5岁    | 3年     | 选择    |
| 初等教育 | 小学   | 6~11岁   | 6年     | 义务    |
|      | 初中   | 12~14岁  | 3年     | 义务    |
| 中等教育 | 高中   | 15~17岁  | 3年     | 选择    |
|      | 专科院校 | 18岁以上   | 2~3年   | 选择    |
| 高等教育 | 本科大学 | 18岁以上   | 4~6年   | 选择    |
|      | 研究生院 | 大学毕业及以上 | 2~3年以上 | 选择    |

## 附录 9.

### 国立国际教育学院介绍



#### 国立国际教育学院

作为教育部下属责任运营机构，致力于培养全球人才并推动国际教育交流与合作。

#### ☑ 主要业务



#### ① Study in Korea

为扩大外国留学生招生，举办韩国留学博览会并运营韩国留学综合系统。

- 韩国留学博览会：根据各国特点举办定制型博览会，以及举办线上主题型博览会（如地方政府合作博览会、专科院校专门博览会、语言研修课程专门博览会等）
- 韩国留学综合系统(www.studyinkorea.go.kr)：提供韩国留学信息与线上入学申请等一站式服务



#### ② GKS (Global Korea Scholarship)

通过向优秀外国学生提供奖学金，支持其赴韩国高等教育机构留学，培养亲韩·知韩全球人才

- 学位课程：学部（专科学士/学士课程）  
研究生院（硕士/博士课程）
- 非学位课程：优秀外国交换学生项目

※ 招生简章：<https://www.studyinkorea.go.kr> → Plan Your Studies → Scholarships → GKS Notice



#### ③ 韩国语能力考试 (TOPIK)

实施韩国语能力考试 (TOPIK)，以评估海外同胞及外国人的韩国语运用能力

※ 官方网站：<https://www.topik.go.kr>

发行：国立国际教育院

编辑：韩国留学支援组

发行年月：2025年12月

中文



## 外国留学生指南手册



**National Institute for International Education**

(13557) 191, Jeongjail-ro, Bundang-gu, Seongnam-si, Gyeonggi-do, Korea

www.niied.go.kr      +82-2-3668-1300