2026학년도 전기

신입학 대학원
외국인 특별전형 모집요강



중부대학교
JOONGBU UNIVERSITY

- 목 차 -

Ⅰ	정원외(외) 일반과정 모집 전형	1
Ⅱ	정원외(외) 영어이수과정 모집 전형	4
Ⅲ	정원외(외) 이중언어과정 모집 전형	6
Ⅳ	정원외(외) 이중언어과정(중국어) 유연학기제 모집 전형	8
Ⅴ	정원외(외) 단기 이중언어과정(중국어) 모집 전형	10
Ⅵ	제출서류	12
Ⅶ	지원자 유의사항	13
Ⅷ	문의처	14
첨부	대학원 입학원서	15

Ⅰ 정원외(외) 일반과정 모집 일정

1. 대학원별 모집단위

계열	학과	일반대학원(석사)		일반대학원(박사)		휴먼텍대학원(석사)	
		충청국제	고양창의	충청국제	고양창의	충청국제	고양창의
인문·사회 계열	국어국문학과			○			
	한국어학과					○	
	기록물관리학과					○	
	과학수사학과					○	
	경영학과		○		○		
	국제통상학과		○		○		
	관광경영학과	○					
	보건행정학과	○					
	보건학과			○			
	사회복지학과			○			
	자연치유학과		○		○		
	특수교육학과		○		○		
	영유아교육경영학과	○					
	교육학과(교육행정학,교수학습학)				○		
	언어치료학과						○
	발달장애지원학과						○
	심리·행동치료학과						○
	글로벌공공정책학과				○		○
자연과학 계열	한약자원학과	○		○			
	동물보건학과		○				
	물리치료학과		○				
공학 계열	전기전자공학과		○				
	토목공학과		○		○		○
	에너지융합공학과		○				
	자동차관리학과						○
	미래자동차융합공학과				○		
	스마트전력IT융합학과				○		
	정보보안학과						○
	정원학과				○		
예체능 계열	실용음악학과						○
	문화콘텐츠학과				○		
	체육학과				○		○
	골프경영학과					○	
	퍼포밍아트학과					○	
	뷰티디자인학과						○

※ 정원 외 특별전형으로 모집인원에 제한을 두지 않고 지원자의 수학능력을 고려하여 선발하며 모집인원이 적정 인원 이하 또는 기타 학과 사정에 따라 모집 중지할 수 있음

※ 학위취득 전공과 관계없이 지원 가능함

2. 전형일정

(대학원 홈페이지:https://www.joongbu.ac.kr/grad)

구분	전형일정	비고
원서접수 (서류제출)	2025. 11. 24.(월) ~ 11. 28.(금)	제출방법 : 우편접수 ※제출서류는 반드시 서류접수 마감일까지 제출해야하며 미제출자는 결격 처리됨
합격자 발표	2025. 12. 12.(금) 이내	대학원 홈페이지
등록금 납부	2026. 1. 26.(월) ~ 1. 30.(금)	국민은행, 농협 가상계좌 ※미등록자는 불합격 처리

※ 원서접수 및 서류접수처
(32713) 충청남도 금산군 추부면 대학로 201 중부대학교 경영관 B101호 국제교류원

※ 중국사무소
(510700) 중국 광동성 광주시 황포구 반하로 190번지 A동704호 중부대학입학서류접수처
(510700) 中国 广东省广州市黄埔区伴河路190号A栋704号 中部大学入学材料审核处
Tel. +86-20-2890-8980

微信二维码(QR code)：
WeChat ： jbchina201
QR_code

3. 전형방법

구분		전형방법	비고
신입학	박사	서류	
	석사	서류	

4. 전형료

구분			비고
전형료	박사	50,000원	
	석사	30,000원	
입금계좌	국민은행 721837-01-006775 (예금주 : 중부대학교) ※반드시 학생이름으로 송금		

※ 원서접수 기간 내 입금되지 않으면 원서접수 자동 취소 됨

5. 지원자격

구분		내용
공통 자격 사항	국적요건	**■다음의 어느 하나에 해당하는 외국인** - 부모(父母)가 모두 외국인인 외국인 - 외국에서 우리나라 초·중등교육과 대학교육에 상응하는 교육과정을 전부 이수한 재외국민 및 외국인
	어학요건	**■다음의 어느 하나에 해당하는 지원자** ① 한국어능력시험 성적증명서 TOPIK(TOPIK IBT) 3급 또는 본교 국제교류원 시행 JB-TOPIK 3급 이상인자 (단, 예체능 계열은 TOPIK(TOPIK IBT) 2급 또는 JB-TOPIK 2급 이상인자) ② 사회통합프로그램 4단계 이상 이수하거나 사전평가 81점 이상 취득 (단, E, F 계열 비자 소지자 중 학업활동이 가능한자에 한함) * 입학 후 D계열 비자로 변경 불가
석사학위 과정	학위요건	**■국내·외 4년제 정규대학에서 졸업자 또는 2026년 2월 졸업예정자** - 법령에 의거 위 항과 동등 이상의 자격이 있다고 인정되는 자
박사학위 과정	학위요건	**■국내·외 정규대학원에서 석사학위 취득자 또는 2026년 2월 취득예정자** - 법령에 의거 위 항과 동등 이상의 자격이 있다고 인정되는 자

6. 장학금 안내

장학금 종류	기준	장학금비율	적용기간
입학추천장학금	해외자매대학(기관) 추천 또는 중부대 총장 추천	수업료10%	전학기 (학기초과자 제외)
한국어능력장학금 (상위 1건만 적용)	TOPIK(TOPIK IBT) 2급 취득	수업료10%	전학기 (학기초과자 제외)
	TOPIK(TOPIK IBT) 3급 취득	수업료20%	
	TOPIK(TOPIK IBT) 4급 취득	수업료30%	
	TOPIK(TOPIK IBT) 5급 취득	수업료40%	
	TOPIK(TOPIK IBT) 6급 취득	수업료50%	

II 정원외(외) 영어이수과정 모집 일정

1. 모집학과 및 인원

학과	일반대학원(석사)		일반대학원(박사)		휴먼텍대학원(석사)	
	충청국제	고양창의	충청국제	고양창의	충청국제	고양창의
국제통상학과		○		○		
경영학과		○		○		
미래자동차공학과					○	
스마트팜학과					○	
글로벌과학수사학과					○	

※ 정원 외 특별전형으로 모집인원에 제한을 두지 않고 지원자의 수학능력을 고려하여 선발하며 모집인원이 적정 인원 이하 또는 기타 학과 사정에 따라 모집 중지할 수 있음

※ 모집학과 전공은 입학시 '영어능력'을 검증하여 선발하는 영어 이수과정(영어트랙)으로, 졸업을 위해 이수해야 하는 학점의 50% 이상이 영어로 진행되는 과정(교육부 지침)

※ 학위취득 전공과 관계없이 지원 가능함

2. 전형일정

(대학원 홈페이지:https://www.joongbu.ac.kr/grad)

구분	전형일정	비고
원서접수 (서류제출)	2025. 11. 24.(월) ~ 11. 28.(금)	제출방법 : 우편접수 ※제출서류는 반드시 서류접수 마감일까지 제출해야하며 미제출자는 결격 처리됨
합격자 발표	2025. 12. 12.(금) 이내	대학원 홈페이지
등록금 납부	2026. 1. 26.(월) ~ 1. 30.(금)	국민은행, 농협 가상계좌 ※미등록자는 불합격 처리

※ 원서접수 및 서류접수처
(32713) 충청남도 금산군 추부면 대학로 201 중부대학교 경영관 B101호 국제교류원

3. 전형방법

구분		전형방법	비고
신입학	박사	서류	
	석사	서류	

4. 전형료

구분			비고
전형료	박사	50,000원	
	석사	30,000원	
입금계좌	국민은행 721837-01-006775 (예금주 : 중부대학교) ※반드시 학생이름으로 송금		

※ 원서접수 기간 내 입금되지 않으면 원서접수 자동 취소 됨

5. 지원자격

구분		내용
공통 자격 사항	국적요건	■ **다음의 어느 하나에 해당하는 외국인** - 부모(父母)가 모두 외국인인 외국인 - 외국에서 우리나라 초·중등교육과 대학교육에 상응하는 교육과정을 전부 이수한 재외국민 및 외국인
	어학요건	■ **IELTS 5.5 이상 또는 TOEFL IBT 59, NEW TEPS 202점 또는 그에 상응하는 점수의 국가공인민간영어능력평가시험 성적을 취득한 자** - 해당 영어성적 중 한 가지 이상 충족 시 지원 가능 - 영어를 모국어 또는 법적 공용어로 사용하는 국가의 국적을 소지한 자는 중등교육 또는 고등교육을 이수한 증빙서류(졸업증명서 등)로 영어 능력 시험 기준을 적용 받지 않고 지원 가능 ✔ **영어를 모국어로 사용하는 국가(7개국)** 미국, 영국, 캐나다, 오스트레일리아, 뉴질랜드, 아일랜드, 남아프리카공화국
석사학위 과정	학위요건	■ **국내·외 4년제 정규대학에서 졸업자 또는 2026년 2월 졸업예정자** - 법령에 의거 위 항과 동등 이상의 자격이 있다고 인정되는 자
박사학위 과정	학위요건	■ **국내·외 정규대학원에서 석사학위 취득자 또는 2026년 2월 취득예정자** - 법령에 의거 위 항과 동등 이상의 자격이 있다고 인정되는 자

6. 장학금 안내

장학금 종류	기준	장학금비율	적용기간
입학추천장학금	해외자매대학(기관) 추천 또는 중부대 총장 추천	수업료10%	전학기 (학기초과자 제외)
영어능력장학금 (영어 이수과정 입학자)	IELTS 5.5 이상 또는 TOEFL IBT 59, NEW TEPS 202점 또는 그에 상응하는 점수의 국가공인민간 영어능력평가시험 성적을 취득한 자 ※ 영어를 모국어 또는 법적 공용어로 사용하는 국가의 국적을 소지한 학생은 중등교육 또는 고등교육을 이수한 증빙 서류(졸업증명서 등) 제출 시 영어능력장학금 적용 가능	수업료20%	전학기 (학기초과자 제외)

III 정원외[외] 이중언어과정 모집 일정

1. 모집학과 및 인원

학과	일반대학원(박사)		휴먼텍대학원(석사)		비고
	충청국제	고양창의	충청국제	고양창의	
국제통상학과(중국어)		○			
스마트팜학과(베트남어)			○		
글로벌헬스케어학과(중국어,베트남어)			○		
글로벌공공정책학과(중국어)				○	
K컬쳐콘텐츠학과(베트남어)			○		

※ 정원 외 특별전형으로 모집인원에 제한을 두지 않고 지원자의 수학능력을 고려하여 선발하며 모집인원이 적정 인원 이하 또는 기타 학과 사정에 따라 모집 중지할 수 있음

※ 모집학과 전공은 졸업을 위해 이수해야 하는 학점의 50% 이상이 한국어 외에 외국어(또는 한국어-외국어 통역제공)로 수업이 진행되는 이중언어 과정

※ 학위취득 전공과 관계없이 지원 가능함

2. 전형일정

(대학원 홈페이지:https://www.joongbu.ac.kr/grad)

구분	전형일정	비고
원서접수 (서류제출)	2025. 11. 24.(월) ~ 11. 28.(금)	제출방법 : 우편접수 ※제출서류는 반드시 서류접수 마감일까지 제출해야하며 미제출자는 결격 처리됨
합격자 발표	2025. 12. 12.(금) 이내	대학원 홈페이지
등록금 납부	2026. 1. 26.(월) ~ 1. 30.(금)	국민은행, 농협 가상계좌 ※미등록자는 불합격 처리

※ 원서접수 및 서류접수처
(32713) 충청남도 금산군 추부면 대학로 201 중부대학교 경영관 B101호 국제교류원

※ 중국사무소
(510700) 중국 광동성 광주시 황포구 반하로 190번지 A동704호 중부대학입학서류접수처
(510700) 广东省广州市黄埔区伴河路190号A栋704号 中部大学入学材料审核处
Tel. +86 20-2890-8980

微信二维码(QR code)：
WeChat ： jbchina201
QR_code

3. 전형방법

구분		전형방법	비고
신입학	박사	서류	
	석사	서류	

4. 전형료

구분			비고
전형료	박사	50,000원	
	석사	30,000원	
입금계좌	국민은행 721837-01-006775 (예금주 : 중부대학교) ※반드시 학생이름으로 송금		

※ 원서접수 기간 내 입금되지 않으면 원서접수 자동 취소 됨

5. 지원자격

구분		내용
공통 자격 사항	국적요건	■ **다음의 어느 하나에 해당하는 외국인** - 부모(父母)가 모두 외국인인 외국인 - 외국에서 우리나라 초·중등교육과 대학교육에 상응하는 교육과정을 전부 이수한 재외국민 및 외국인
	어학요건	■ **이중언어과정 수업(한국어-외국어)이 가능한 자** - 본 과정은 이중언어과정으로 외국인 유학생 및 어학연수생 표준업무처리요령에 근거하여 별도의 어학요건 없음
석사학위 과정	학위요건	■ **국내·외 4년제 정규대학에서 졸업자 또는 2026년 2월 졸업예정자** - 법령에 의거 위 항과 동등 이상의 자격이 있다고 인정되는 자

Ⅳ 정원외(외) 이중언어과정(중국어) 유연학기제 모집 전형

1. 모집학과 및 인원

학과	일반대학원(석사)		일반대학원(박사)	
	충청국제	고양창의	충청국제	고양창의
경영학과		○		○
국제통상학과				○
교육학과(교육행정학,교수학습학)(*)		20명		15명
보건행정학과	○			
보건학과			○	
글로벌공공정책학과				○
전기전자공학과		○		
스마트전력IT융합학과				○
체육학과				○
글로벌실용음악학과				○
공연예술학과				○

※ 별표(*) 표기된 학과는 모집인원이 있음

※ 정원 외 특별전형으로 모집인원에 제한을 두지 않고 지원자의 수학능력을 고려하여 선발하며 모집인원이 적정 인원 이하 또는 기타 학과 사정에 따라 모집 중지할 수 있음

※ 모집학과 전공은 졸업을 위해 이수해야 하는 학점의 50% 이상이 한국어 외에 중국어(또는 한국어-외국어 통역제공)로 수업이 진행되는 이중언어 과정, **5월 개강하여 운영**되는 교육과정

※ 학위취득 전공과 관계없이 지원 가능함

2. 전형일정

(대학원 홈페이지:https://www.joongbu.ac.kr/grad)

구분	전형일정	비고
원서접수 (서류제출)	2025. 11. 24.(월) ~ 11. 28.(금)	제출방법 : 우편접수 ※제출서류는 반드시 서류접수 마감일까지 제출해야하며 미제출자는 결격 처리됨
합격자 발표	2025. 12. 12.(금) 이내	대학원 홈페이지
등록금 납부	2026. 1. 26.(월) ~ 1. 30.(금)	국민은행, 농협 가상계좌 ※미등록자는 불합격 처리

※ 원서접수 및 서류접수처
(32713) 충청남도 금산군 추부면 대학로 201 중부대학교 경영관 B101호 국제교류원

※ 중국사무소
(510700) 중국 광동성 광주시 황포구 반하로 190번지 A동704호 중부대학입학서류접수처
(510700) 广东省广州市黄埔区伴河路190号A栋704号 中部大学入学材料审核处
Tel. +86 20-2890-8980

微信二维码(QR code)：
WeChat：jbchina201
QR_code

3. 전형방법

구분		전형방법	비고
모집학과	박사	서류	
	석사	서류	
교육학과	박사	서류 및 면접	서류 평가에서 2배수 선발 후 면접 시행
	석사	서류 및 면접	

4. 전형료

구분			비고
전형료	박사	50,000원	
	석사	30,000원	
입금계좌	국민은행 721837-01-006775 (예금주 : 중부대학교) ※반드시 학생이름으로 송금		

※ 원서접수 기간 내 입금되지 않으면 원서접수 자동 취소 됨

5. 지원자격

구분		내용
공통 자격 사항	국적요건	□ **다음의 어느 하나에 해당하는 외국인** - 부모(父母)가 모두 외국인인 외국인 - 외국에서 우리나라 초·중등교육과 대학교육에 상응하는 교육과정을 전부 이수한 재외국민 및 외국인
	어학요건	□ **이중언어 과정 수업(한국어-중국어)이 가능한 자** - 본 과정은 이중언어과정으로 외국인 유학생 및 어학연수생 표준업무 처리 요령에 근거하여 별도의 어학요건 없음
석사학위 과정	학위요건	□ **국내·외 4년제 정규대학에서 졸업자 또는 2026년 2월 졸업예정자** - 법령에 의거 위 항과 동등 이상의 자격이 있다고 인정되는 자
박사학위 과정	학위요건	□ **국내·외 정규대학원에서 석사학위 취득자 또는 2026년 2월 취득예정자** - 법령에 의거 위 항과 동등 이상의 자격이 있다고 인정되는 자

Ⅴ 정원외(외) 단기 이중언어과정(중국어) 모집 전형

1. 모집학과 및 인원

학과	일반대학원(석사)		비고
	충청국제	고양창의	
국제통상학과		○	
관광경영학과	○		

※ 정원 외 특별전형으로 모집인원에 제한을 두지 않고 지원자의 수학능력을 고려하여 선발하며 모집인원이 적정 인원 이하 또는 기타 학과 사정에 따라 모집중지할 수 있음

※ 모집학과 전공은 졸업을 위해 이수해야 하는 학점의 50% 이상이 한국어 외에 중국어(또는 한국어-외국어 통역제공)로 수업이 진행되며 1년 졸업이수과정

※ 학위취득 전공과 관계없이 지원 가능함

2. 전형일정

(대학원 홈페이지:https://www.joongbu.ac.kr/grad)

구분	전형일정	비고
원서접수 (서류제출)	2025. 11. 24.(월) ~ 11. 28.(금)	제출방법 : 우편접수 ※제출서류는 반드시 서류접수 마감일까지 제출해야하며 미제출자는 결격 처리됨
합격자 발표	2025. 12. 12.(금) 이내	대학원 홈페이지
등록금 납부	2026. 1. 26.(월) ~ 1. 30.(금)	국민은행, 농협 가상계좌 ※미등록자는 불합격 처리

※ 원서접수 및 서류접수처
(32713) 충청남도 금산군 추부면 대학로 201 중부대학교 경영관 B101호 국제교류원

微信二维码(QR code)：
WeChat：jbchina201
QR_code

※ 중국사무소
(510700) 중국 광동성 광주시 황포구 반하로 190번지 A동704호 중부대학입학서류접수처
(510700) 广东省广州市黄埔区伴河路190号A栋704号 中部大学入学材料审核处
Tel. +86 20-2890-8980

3. 전형방법

구분		전형방법	비고
모집학과	석사	서류	

4. 전형료

구분			비고
전형료	석사	30,000원	
입금계좌	국민은행 721837-01-006775 (예금주 : 중부대학교) ※반드시 학생이름으로 송금		

※ 원서접수 기간 내 입금되지 않으면 원서접수 자동 취소 됨

5. 지원자격

구분		내용
공통 자격 사항	국적요건	□ **다음의 어느 하나에 해당하는 외국인** - 부모(父母)가 모두 외국인인 외국인 - 외국에서 우리나라 초·중등교육과 대학교육에 상응하는 교육과정을 전부 이수한 재외국민 및 외국인
	어학요건	□ **이중언어 과정 수업(한국어-중국어)이 가능한 자** - 본 과정은 이중언어과정으로 외국인 유학생 및 어학연수생 표준업무 처리 요령에 근거하여 별도의 어학요건 없음
석사학위 과정	학위요건	□ **국내·외 4년제 정규대학에서 졸업자 또는 2026년 2월 졸업예정자** - 법령에 의거 위 항과 동등 이상의 자격이 있다고 인정되는 자

Ⅵ 제출서류

연번	제출서류	과정		참고사항
		석사	박사	
1	입학원서 1부	○	○	
2	개인정보이용동의서 1부	○	○	
3	자기소개 및 학업계획서 1부	○	○	
4	반명함판 사진(3×4cm) 1매	○	○	■사진파일(Photo file : ***.jpg)
5	학사 졸업(예정)증명서 또는 학사학위수여(예정)증명서 1부	○	○	■졸업예정자 및 수료증명서로 제출자는 학기 개시일 전 학위증명서 제출해야 하며, 미제출시 입학 취소 **<해외대학>** ■중국: Apostille 또는 영사인증 또는 중국교육부 운영 학력·학위인증센터 발행(**고등교육 자격증 검증보고서**와, **고등교육 학위 증명서 검증보고서**) ※중국 국적의 학생이 해외대학를 이수한 경우 중국교육부 유학서비스센터 발행「해외학력인증서」의 서류를 추가로 요청할 수 있음 ■그외 국적: Apostille 또는 영사인증 받은 서류 ■Apostille는 졸업한 학교의 국가에서 발급한 서류 ■출신학교 국가 주재 한국영사 또는 주한 자국공관 영사 확인을 받은 학력 등 입증 서류 **<국내대학>** ■대학(원)서류는 서류접수 마감일 기준 3개월 이내 서류
6	학사 성적증명서(백분율 표기) 1부	○	○	
7	석사 졸업(예정)증명서 또는 석사학위수여(예정)증명서 1부	×	○	
8	석사 성적증명서(백분율 표기) 1부	×	○	
9	일반과정	○	○	어학조건 성적증명서(유효기간 이내)
10	영어 이수과정	○	○	어학조건 성적증명서(유효기간 이내)
11	여권사본 1부	○	○	
12	외국인등록증 사본 1부	△	△	소지자에 한함(앞.뒷면 모두 제출)
13	부모님 본국 신분증(여권) 사본 1부 ※본교 졸업(예정)자는 제출 면제	○	○	■중국 국적 -친족관계증명서(번역공증) 또는 호구부(번역공증) ※호구부는 호주가 부모이며, 호구부가 분리되어 있지 않은 경우 ■그외 국적 -정부기관에서 발행하는 본인.부.모 관계증명서 (가족관계,출생,호적증명서 등)
14	호구부 또는 가족관계증명서 1부 ※본교 졸업(예정)자는 제출 면제	○	○	

① 모든 서류는 원본 서류를 제출해야 함

② 한국어 또는 영어로 작성되지 않은 서류는 반드시 한국어 또는 영어로 번역공증을 받아야 함
※ 여권사본, 은행잔고증명서, 아포스티유 확인서•영사 확인서•학력학위인증센터 인증서 부분 제외

③ 합격자는 법무부'외국인 유학생 사증발급 및 체류관리 지침'에 따라 국제교류원에서 지정한 날짜에 은행잔고증명서를 제출해야 함

VII 지원자 유의사항

1. 대한민국 국적을 가진 복수 국적자와 무국적자는 외국인으로 인정하지 않으며, 제출된 서류와 전형료는 반환하지 않습니다.

2. 제출서류 상의 영문 성명의 철자는 반드시 여권과 동일해야 합니다.
   단, 여성의 경우 미혼전 성과 결혼후 성이 다른 경우 확인할 수 있는 서류를 제출해야 합니다.

3. 서류 미제출자와 자격미달자는 불합격 처리하며, 기재 내용이 사실과 다를 경우에는 합격을 취소할 수 있습니다. 입학 후라도 위 사항에 해당하는 사실이 밝혀지면 입학허가를 취소하며, 이미 납부한 등록금은 반환하지 않습니다.

4. 입학전형 평가 내용은 공개하지 않습니다.

5. 원서접수는 우편 및 방문 접수를 원칙으로 하며, 서류제출 기한내 도착서류에 한하여 인정합니다.

6. 최종합격자 중 지원시 학위예정증명서 및 수료증명서를 제출한 경우 학기 개시일 전까지 최종학위증명서를 제출해야 합니다. 미제출 시 합격한 이후라도 입학이 취소될 수 있습니다.
   단, 지원자 해당국가의 학제상 학년도와 학기개시일이 우리나라보다 1개월 범위내에서 늦는 경우 예외적으로 인정할 수 있습니다.

7. 본 모집요강은 한국어로 제작되어 기타 언어로 번역되었으며, 모집요강과 관련하여 의미 상의 충돌이 발생한 경우 한국어 모집요강을 우선으로 합니다.

8. 모집요강에 명시되지 않은 사항은 본교 국제교류위원회에서 결정합니다.

9. 등록금 납부 후, 본인사유 또는 비자발급 지연 및 불허로 인한 정상 학업수행 불가로 환불을 요청할 경우 국가 법령「대학등록금에 관한 규칙」에 따라 학비중 일부만 환불될 수 있습니다.

Ⅷ 문의처

■입학문의

구분	전화번호	주소
국제교류원 (충청국제캠퍼스)	041-750-6888, 6336	(32713) 충청남도 금산군 추부면 대학로 201 중부대학교 경영관 B101호 국제교류원
국제교류원 (고양창의캠퍼스)	031-8075-1083~4	(10279) 경기도 고양시 덕양구 동헌로 305 중부대학교 세종관 315호 국제교류원
중국사무소	+86-20-2890-8980	(510700) 중국 광동성 광주시 황포구 반하로 190번지 A동704호 중부대학 입학서류 접수처

■국가별 매니저 전화

국가	전화번호	e-mail	비고
베트남	+82-41-750-6338	yoeoanh94@jbm.ac.kr	Facebook: Trường Đại học JoongBu
우즈벡키스탄 & CIS국가	+82-41-750-6495	jbu.uzmanager@gmail.com	Telegram: @wsisra / @jbu_mng
몽골	+82-41-750-6889	enkheetuya822@gmail.com	facebook: Enkhee Tuya
중국	+82-41-750-6624	1195272662@qq.com	WeChat: zhangyangdd5
네팔&기타국가	+82-41-750-6497	jbu.indomanager@gmail.com	Facebook: jbumaya22.nep muna.mallathakuri.58

※ 반드시 한국어 또는 영어로 작성
(Please fill out the form in Korean or English only)

수험번호 (Adimission Code)	

대학원 입학원서
(Graduate school application form)

Ⅰ. 지원사항(Support)

대학원 (Graduate school)	☐ 일반(General) ☐ 휴먼텍(Human Tech)	전형 (Classification)	☐ 일반과정(General course recruitment) ☐ 영어 이수과정(English course recruitment) ☐ 이중언어과정(Bilingual course recruitment) ☐ 이중언어과정(Bilingual course recruitment)-Flexible semester ☐ 단기 이중언어과정(Short-term Bilingual course recruitment)
과정 (Recruitment category)	☐ 석사(Masters) ☐ 박사(Doctorate)	지원학과(세부전공) Department to apply (Specific Major)	※교육학과 박사(교육행정학☐ 교수학습학☐)

Ⅱ. 인적사항(Personal Information)

성명 (Name)	(한글) (Korean)	성별 (Gender)	M ☐ F ☐	사 진 (Photo) (3Cm×4Cm)
	(영어) (English)	국적 (Nationality)		
외국인등록번호 (Alien Registration No.)	- ※ 한국거주자 혹은 등록번호 소유자(Korean resident or Alien registration number holder)			
여권번호 (Passport number)		생년월일(Date of Birth) (yyyy. mm. dd)	. . .	
주소 (Adress)	( )			
학생 연락처 (Student contact)		보호자 연락처 (parents contact)		
E-mail		SNS in use ex) facebook wechat		ID

Ⅲ. 학력사항(Educational Background)

기간(Period) (yyyy. mm. dd)	학교명(University)	전공(Major)	졸업년월일 (Graduation) (yyyy. mm. dd)	학위등록번호 (Degree number)
~				
~				
~				

본인은 귀 대학교 대학원에 입학하고자 소정의 서류를 갖추어 지원합니다.
(I apply for admission to the graduate school of your university with the required documents.)

Submission date 2025. . .
년(Year). 월(Month). 일(Day).

지원자 (Applicant) _____ (서명) (Signature)

중부대학교 대학원장 귀하
(Dean of Joongbu University Graduate School)

※ 제출서류(Required documents for application)

1.지원서와 동의서(Application and consent form), 2.자기소개서(Self-introduction), 3.사진파일(Photo file : ***.jpg), 4.여권사본(Passport COPY)

5.영어능력시험인증서 또는 한국어능력증명서 (English Proficiency Test Certificate or Korean language Proficiency test score : if necessary)

6.성적증명서(Transcript), 학위증명서(Degree certificate) 또는 졸업증명서(Graduation certificate)

7.가족관계증명서와 부모님 신분증 사본 (Family Relationship Certificate and copy of your parents' National ID card), 8.응시료(Application fee)

[개인정보 수집 및 이용에 대한 동의(정원외 외국인)]
[Consent to collection and use of personal information]

수집된 개인정보는 입학 전형 이외의 다른 목적에는 절대 사용되지 않습니다.
The collected personal information will never be used for any purpose other than the admissions process.

1. 수집하는 개인정보(Personal Information Collected)
 - 필수 항목 : 지원자 정보(이름, 주민등록번호(재외국인/재외국민 전형 등의 경우 : 외국인등록번호 또는 여권번호), 주소, 전화번호, 휴대전화번호, 이메일), 학교정보(최종학력구분, 재학/출신학교명, 졸업(예정) 연도, 평점평균, 취득학점, 학위등록번호), 자기소개서
   Required items : Applicant information (name, resident registration number (in the case of foreigner / overseas nationals, etc.: alien registration number or passport number), address, phone number, mobile phone number, e-mail), school information (last academic background, school enrollment/ School name from, graduation (expected) year, grade point average, earned credits, degree registration number), self-introduction letter
2. 개인정보의 수집·이용 목적(Purpose of collection and use of personal information)
 - 대학원 입학전형 및 입학 후 학적관리
   Graduate school admissions process and registration management after admission
3. 개인정보의 보유 및 이용 기간(Period of retention and use of personal information)
 - 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요 하게되었을 때에는 지체 없이 해당 개인정보를 파기합니다.
   When personal information becomes unnecessary, such as the expiration of the personal information retention period or achievement of the purpose of processing, the personal information is destroyed without delay.

개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까?
Do you agree to the collection and use of personal information?
☐ 동의함 Agree ☐ 동의하지 않음 Disagree

* 개인정보의 수집 및 이용에 대해 거부할 권리가 있으며, 이를 거부할 경우 대학원 원서를 접수할 수 없습니다.
You have the right to refuse the collection and use of personal information, and if you refuse to do so, you will not be able to apply for graduate school.

<고유식별정보 수집 및 이용에 대한 동의(Consent to collection and use of unique identification information)>

대학원 원서접수 및 입학전형을 위하여 고유식별정보(주민등록번호, 외국인등록번호, 여권번호)를 수집하고 있으며 추후 합격 시에는 대학원 학적관리 자료로 활용됨을 동의합니다.{근거 법령 : 고등교육법 시행령 제73조(고유식별정보의 처리)/ 고등교육법 시행령 제4조(학칙)

I agree that it will be collected unique identification information (resident registration number, foreigner registration number, passport number) for graduate school admissions process and academic record management after admission. {Based on: Article 73 of the Enforcement Decree of the Higher Education Act (Processing of uniquely identification information) / Article 4 of the Enforcement Decree of the Higher Education Act (School Rules)

고유식별정보 수집에 동의하십니까?
Do you agree to the collection of unique identification information?
☐ 동의함 Agree ☐ 동의하지 않음 Disagree

* 고유식별정보 수집을 거부할 경우 대학원 원서를 접수할 수 없습니다.
* If you refuse to collect unique identification information, you cannot apply for graduate school.

※ 다음면에 내용이 계속됩니다(Content continues on the next page.)

<개인정보 제3자 제공에 대한 동의(Consent to Provision of Personal Information to Third Parties)>

다음과 같이 개인정보를 제 3자에게 제공하고 있습니다.※ 본교 입학 후 학적이관자에 한함(관련근거: 공공기관의 개인정보보호에 관한 법률 제10조)

We provide personal information to third parties as follows ※ Only for those who have transferred academic records after entering the university (Relevant basis: Article 10 of the Act on the Protection of Personal Information of Public Institutions)

제공받는 자 Recipient	공공기관, 교육·훈련기관, 학력조회 요청자, 기타 위탁사업자, 학교 홍보 진행자 등(Public institutions, Education/training institutions, academic background inquiry requesters, other consigned business operators, school public relations organizers, etc.)
제공받는 자의 개인정보 이용목적 The recipient Purpose of personal information use	· 학력조회 및 회보(Academic background inquiry and newsletter) · 각종 통계를 위한 자료제공(Provision of data for various statistics) · 증명서 발급(issue a certificate) · 학교 지원 및 장학 등 각종 알림 및 홍보(Various notifications and promotions such as school support and scholarships) · 기타 업무협조와 관련한 사항(Other matters related to business cooperation)
제공하는 개인정보 주요항목 Personal information provided main items	· 개인식별정보(필수정보) : 성명, 주민등록번호 등 고유식별정보, 가족사항, 국적, 주소 및 거주지, 이메일 주소, 연락처 등 (Personal identification information (required information): unique identification information such as name, resident registration number, family information, nationality, address and residence, e-mail address, contact information, etc.) · 학과, 전공, 학번, 학기차수, 학력, 교육·훈련 내용 및 기간 등 정보(Information such as department, major, student number, semester order, academic background, education/training content and period) · 수집·이용에 동의한 정보 중 위탁업무 목적 달성을 위해 필요한 정보에 한함(It is limited to information necessary to achieve the purpose of consignment work among the information agreed to for collection and use)
제공받는 자의 보유.이용기간 Of the recipient Retention and use period	· 처리목적 달성시 까지 Until the purpose of processing is achieved

개인정보의 제3자 제공에 동의하십니까?
Do you agree to the provision of personal information to third parties?

☐ 동의함 Agree ☐ 동의하지 않음 Disagree

<개인정보 수집을 위한 동의 확인 여부>

Confirmation of consent for collection of personal information

■ 대학원에 개인정보가 위와 같이 수집 및 이용됨에 대하여 동의합니다.

I agree to the collection and use of personal information by the graduate school as described above.

지원자 Applicant : _____ (서명) (Signature)